



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

*Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado
dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto*

Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014

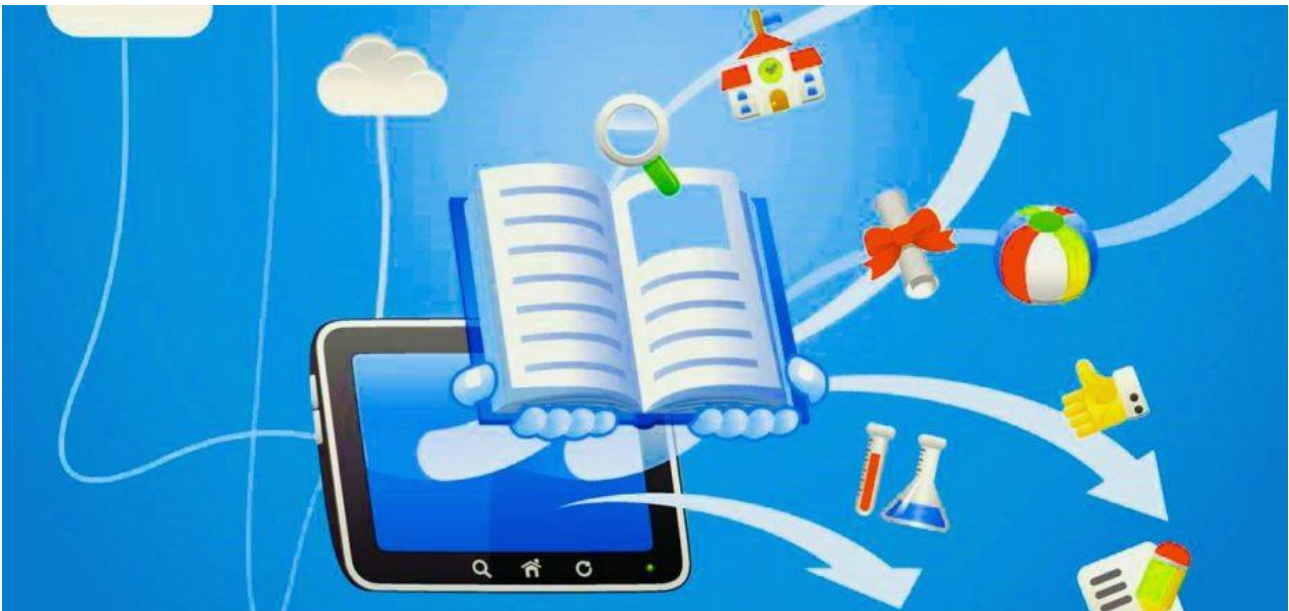
e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it

sito web: www.icfaedis.edu.it

Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



Piano per la didattica digitale integrata



Approvato nella seduta del C.D. del 09/11/2020

INDICE

PREMESSA

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO	3
PREMESSA	3
OBIETTIVI DEL PIANO	3
ANALISI SITUAZIONE DI PARTENZA E CONDIZIONI DI FATTIBILITÀ	4
IL MODELLO DEL PIANO SCOLASTICO DEDICATO ALLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	4
Dirigenza e gestione dell'organizzazione	5
Pratiche di insegnamento/apprendimento	5
Sviluppo professionale	5
Pratiche valutative	6
Contenuti e curriculum	6
Collaborazioni ed interazioni in rete	6
REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	7
MODALITÀ DELLE ATTIVITÀ	7
STRUMENTI E PIATTAFORME	8
TEMPI DI EROGAZIONE	8
ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ	8
COME SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ SINCRONE	10
Responsabilità dello studente durante le attività sincrone	10
Buone regole per la corretta gestione della didattica a distanza	11
COME SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ ASINCRONE	11
INTERVENTO DIDATTICO INTEGRATO PER STUDENTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ	11
INTERVENTO DIDATTICO PER STUDENTI CON ASSENZE SUPERIORI A SEI GIORNI	12
VALUTAZIONE	12
COMUNICAZIONE SCUOLA - FAMIGLIE	14
ANALISI DEL FABBISOGNO E SUPPORTO ALLE FAMIGLIE	14
ANIMATORE DIGITALE E TEAM DIGITALE (per problemi pratici e tecnici)	14
FORMAZIONE	15
PRIVACY	15
Vademecum Privacy per i docenti nello svolgimento delle attività di Didattica Digitale Integrata	16
Vademecum Privacy per studenti e famiglie nello svolgimento delle attività di Didattica Digitale Integrata	17
Allegato 1 – SUDDIVISIONE ORARIA ATTIVITÀ SINCRONE SCUOLE PRIMARIE	18
ORARI DELLE ATTIVITÀ SINCRONE SCUOLE PRIMARIE	19
Allegato 2 – SUDDIVISIONE ORARIA ATTIVITÀ SINCRONE SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO	23
ORARI DELLE ATTIVITÀ SINCRONE SCUOLA SECONDARIE DI 1° GRADO	24

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- ☒ Decreto Legge 25 marzo 2020, n.19
- ☒ Nota Dipartimentale 17 marzo 2020 n.388
- ☒ Decreto legge 8 aprile 2020, n.22 convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020, n.41
- ☒ Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34 - Decreto Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39
- ☒ Linee Guida di cui all'Allegato A del Decreto Ministro dell'Istruzione recante "*Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39*", del 7 agosto 2020, n.89
- ☒ Decreto Ministeriale 39 del 26 giugno 2020 - Piano scuola 2020/2021
- ☒ D.M. 7 agosto 2020, n. 89 contenente norme su "*Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39*".

PREMESSA

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche con particolare riferimento alla necessità per le scuole di dotarsi di un *Piano scolastico per la didattica digitale integrata*.

La Didattica Digitale Integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento, viene proposta agli studenti come modalità didattica **complementare**, supportata da strumenti digitali e dall'utilizzo delle nuove tecnologie che integrano e potenziano l'esperienza scuola in presenza, ed utilizzata anche per consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche in forma sostitutiva in caso di chiusura della scuola.

La proposta della DDI si inserisce in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuove l'autonomia e il senso di responsabilità degli alunni, e garantisce omogeneità all'offerta formativa dell'Istituto comprensivo di Faedis, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nei Curricoli d'Istituto.

Viene considerata, nella redazione di questo piano, la necessità di salvaguardare la relazione interpersonale in una dimensione trasversale che nel riconsegnare la scuola a bambini e ragazzi, sia vigile sia in presenza sia a distanza della necessità di mantenere la vicinanza collettiva strumento fondante l'apprendimento.

Per questo, il Piano rappresenta le scelte, gli orientamenti e l'organizzazione dell'istituto comprensivo di Faedis all'interno di un quadro complessivo orientato a sviluppare le competenze culturali di base, all'interno di una maturazione globale e di una visione globale della persona.

OBIETTIVI DEL PIANO

Il sistema scolastico deve assicurare a tutti gli studenti il diritto all'istruzione.

Gli obiettivi saranno i seguenti:

- ☒ valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- ☒ favorire l'esplorazione e la scoperta;
- ☒ incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- ☒ promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- ☒ alimentare la motivazione degli studenti;
- ☒ sviluppare competenze digitali, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media;
- ☒ garantire la personalizzazione dei percorsi ed il recupero degli apprendimenti;

- ☒ rispondere alle esigenze dettate dai bisogni educativi speciali;
- ☒ garantire il diritto all'apprendimento sia in caso di sospensione delle lezioni in presenza sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di interi gruppi classe;
- ☒ garantire omogeneità nell'offerta formativa;
- ☒ mantenere una continuità formativa in caso di assenze brevi;
- ☒ incrementare le competenze dei docenti verso (per) l'innovazione didattica e sviluppare la cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti;
- ☒ incrementare le competenze del personale ATA;
- ☒ definire dei criteri e delle finalità per l'adozione di testi didattici in formato digitale e per la produzione e la diffusione di opere e materiali per la didattica;
- ☒ promuovere ambienti digitali flessibili;
- ☒ incentivare il generale utilizzo di contenuti digitali di qualità.

Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento normativo, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza, attraverso la modalità di didattica digitale integrata.

ANALISI SITUAZIONE DI PARTENZA E CONDIZIONI DI FATTIBILITÀ (DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE)

La situazione di partenza dell'Istituto comprensivo di Faedis è la seguente:

- ☒ la scuola dispone di strumenti tecnologici (computer, tablet, LIM..) a servizio della didattica e a servizio dei docenti per aggiornamento/progettazione/ricerca
- ☒ è presente un tecnico informatico in servizio fino al mese di dicembre
- ☒ è attivo il pacchetto della GSuite
- ☒ è necessario approfondire le competenze del personale docente relativamente all'utilizzo di piattaforme, alla sperimentazione di metodologie, strumenti ed ambienti di apprendimento
- ☒ sono necessari un supporto ed un confronto nel percorso di formazione e azione didattica a garanzia di un'omogeneità dell'azione formativa
- ☒ le competenze del personale ATA vanno incrementate
- ☒ vanno rinforzate e riorganizzate le modalità di comunicazione scuola-famiglia
- ☒ è possibile fornire alle famiglie devices in di comodato gratuito

IL MODELLO DEL PIANO SCOLASTICO DEDICATO ALLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Per tradurre gli input delle Linee Guida per il Piano Scolastico della DDI e trasformarli in azioni concrete "agite" e non "dichiarate", l'Istituto individua alcune aree di analisi ed intervento, non dimenticandosi delle azioni del PNSD, comunque declinate nel PTOF:

- a) Dirigenza e gestione dell'organizzazione
- b) Pratiche di insegnamento e apprendimento
- c) Sviluppo professionale
- d) Pratiche di valutazione
- e) Contenuti e curriculum
- f) Collaborazioni ed interazioni in rete

a) Dirigenza e gestione dell'organizzazione

L'istituto comprensivo di Faedis adotta un regolamento per la Didattica digitale integrata che individua le modalità di intervento in rapporto ai diversi ordini scolastici, gli strumenti utilizzati, le modalità di raccordo scuola famiglia, la tutela e il trattamento dei dati.

Il dirigente scolastico si confronta in fase progettuale e per un monitoraggio con le seguenti figure di sistema in una stretta interconnessione:

- ☒ Area strumentale
 - Direttrice SGA e personale di segreteria
 - Assistente tecnico
 - Amministrazioni comunali

- ☒ Area formativa
 - Docenti collaboratrici del dirigente scolastico
 - Animatore digitale e Team digitale
 - Docenti coordinatori di dipartimento
 - Docenti con funzione strumentale.

b) Pratiche di insegnamento/apprendimento

La strategia Europa 2020 riconosce il ruolo chiave dell'educazione e della formazione per garantire la competitività dell'Europa, per superare l'attuale crisi economica e per cogliere nuove opportunità; una delle priorità è quella di promuovere le competenze digitali e l'apprendimento in rete. Per questo le istituzioni educative sono impegnate a rivalutare la propria azione formativa per consentire l'integrazione delle tecnologie digitali nelle attività didattiche ed organizzative. L'uso digitale diventa quindi corollario per potenziare la didattica in presenza nelle aule sia in caso di formule miste sia nella peggiore delle ipotesi per fornire comunque una continuità formativa in caso di nuova sospensione della didattica in presenza.

Per quanto riguarda l'eventuale Didattica a Distanza, i docenti rimoduleranno le Progettazioni Didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

c) Sviluppo professionale

In linea con quanto previsto dal Piano dell'offerta formativa per ciò che concerne la formazione del personale, i docenti dovranno frequentare alcune ore di formazione riguardanti l'uso delle nuove tecnologie, anche al fine di evitare la dispersione delle competenze acquisite nel corso del periodo di didattica a distanza che ha caratterizzato la maggior parte del secondo quadrimestre dell'anno scolastico 2019/2020.

- ☒ Utilizzo di piattaforme
- ☒ Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- ☒ Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- ☒ Modelli di didattica interdisciplinare

☒ Modalità e strumenti per la valutazione.

La formazione potrà essere rivolta anche a piccoli gruppi; seguirà una disseminazione interna.

Il personale ATA sarà coinvolto al fine di garantire una padronanza nell'uso degli strumenti digitali.

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando

- O attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;

d) Pratiche valutative

Le pratiche valutative tengono conto dei criteri inseriti nel Piano dell'offerta formativa con un distinguo in base alla tipologia di intervento didattico attuato: in presenza, a distanza.

Si garantiranno trasparenza e tempestività nell'azione valutativa che avrà sempre carattere formativo.

e) Contenuti e curriculum

La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curriculum d'istituto

I team docenti/consigli di classe individueranno le proposte formative in raccordo con il Curriculum d'Istituto mediante una continuità orizzontale e verticale, *"affinché la proposta didattica del docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa"*. Si svilupperanno proposte in forma integrata che sostengano la motivazione dello studente.

Tenendo conto che le Linee guida per la didattica digitale integrata richiamano: *"Al team dei docenti e ai consigli di classe è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali dell'apprendimento al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento"*, l'istituto comprensivo di Faedis si impegna ad una rilettura/analisi del Curriculum d'istituto in continuità con l'intervento attuato nell'a.s.2019/2020 per l'attività didattica a distanza, anche mediante la strutturazione di un curriculum digitale.

E' indispensabile effettuare attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti.

f) Collaborazioni ed interazioni in rete

L'Istituto comprensivo di Faedis aderisce ad accordi di rete che consentano di fruire di servizi specifici e di realizzare attività di formazione del personale.

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'I.C. di Faedis.

MODALITA' DELLE ATTIVITA'

Le attività integrate digitali (AID), sulla base dell'interazione tra docente e gruppo di studenti, sono distinte in due modalità e concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

Attività sincrone Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo grado

svolte con l'interazione in tempo reale tra docenti e gruppo di studenti.

Sono da considerarsi attività sincrone:

- ☐ le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- ☐ lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte del docente.

Attività asincrone Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo grado

svolte senza l'interazione in tempo reale tra docenti e gruppo di studenti.

Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- ☐ l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito dal docente;
- ☐ la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dal docente;
- ☐ esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work
- ☐ audio e video o e-book creati e letti dalle docenti per la scuola dell'Infanzia con proposte di attività da svolgere a casa (rielaborazioni grafiche, giochi, esercizi)

Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione.

STRUMENTI E PIATTAFORME

L'Istituto ha adottato i seguenti canali di comunicazione:

- a) sito della scuola www.icfaedis.edu.it
- b) email anche di sezione e di classe per le scuole dell'infanzia e primarie con il dominio @icfaedis.net
- c) il Registro elettronico Nuvola che offre anche strumenti per la condivisione di link, documenti e compiti utili per svolgere momenti di "didattica a distanza".
- d) la piattaforma **Google Suite for Education**: per gli studenti delle scuole primarie e secondarie di 1° grado, per i docenti, per il personale ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Faedis è stato attivato l'account personale scolastico (nome.cognome@icfaedis.net). Anche per il dirigente scolastico e la Direttrice sga è stato attivato analogo account.
La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Meet, Classroom, Sites sviluppati da terzi e integrabili nell'ambiente.
- e) i libri di testo, in versione mista o digitale hanno piattaforme dedicate a contenuti integrativi al libro.
- f) i siti accessibili anche dal sito web istituzionale dell'Istituto Comprensivo. I siti creati dal personale dell'istituto non richiedono registrazione, sono visibili a tutti e consentono una efficace fruizione di contenuti (video, esercizi ecc.)

TEMPI DI EROGAZIONE

La Didattica Digitale Integrata sarà avviata

- ☒ in presenza di misure di contenimento della diffusione del Covid che interessano per intero uno o più gruppi classe (non presenza a scuola per 2 settimane)
- ☒ a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown

ORGANIZZAZIONE ATTIVITA'

La DDI prevede attività in **modalità asincrona** come di seguito indicato

Scuola dell'infanzia	☒ Invio di una proposta didattica nella prima settimana di chiusura, riproposta a settimane alterne
Scuola primaria	☒ 5 ore settimanali per le classi prime con caricamento settimanale di almeno due proposte didattiche da usufruire in modalità asincrona. ☒ assegnazione settimanale di consegne da svolgere individualmente che saranno poi inviate ai docenti per il necessario feedback ☒ 8 ore settimanali per le altre classi con caricamento settimanale di almeno due proposte didattiche da usufruire in modalità asincrona ☒ assegnazione settimanale di consegne da svolgere individualmente che saranno poi inviate ai docenti per il necessario feedback.
Scuola secondaria 1° grado	☒ assegnazione settimanale di consegne da svolgere individualmente o a piccoli gruppi, per un impegno massimo indicativamente di 10

	ore settimanali , che saranno poi inviate ai docenti per il necessario feedback.
--	---

L'insegnante stima l'impegno previsto per l'attività individuale stabilendo dei termini di consegna che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute degli studenti.

La DDI prevede attività in **modalità sincrona** come di seguito indicato

Scuola dell'infanzia	<p>L'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e a tal fine viene creata una sorta di routine virtuale coltivando il tempo dell'attesa e della scoperta.</p> <p>A partire dalla seconda settimana si organizzerà un incontro di 30 minuti per ogni sezione in modalità Meet; il Meet è da intendersi come LEAD (Legami educativi a distanza). L'attività sincrona sarà alternata settimanalmente con l'attività asincrona.</p>
Scuola primaria	<p>☒ 10 incontri settimanali per le classi prime organizzate anche in maniera flessibile e garantite ad ogni alunno secondo modalità di intera classe o piccoli gruppi.</p> <p>☒ 15 incontri settimanali per le altre classi organizzate anche in maniera flessibile e garantite ad ogni alunno secondo modalità di intera classe o piccoli gruppi.</p> <p>In allegato la suddivisione oraria e il calendario delle attività</p>
Scuola secondaria 1° grado	<p>☒ 15 incontri settimanali organizzati anche in maniera flessibile e garantite ad ogni alunno secondo modalità di intera classe o piccoli gruppi.</p> <p>In allegato il calendario delle attività</p>

L'unità oraria di lezione è stabilita in 45 minuti per salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere degli alunni.

Tra una lezione e l'altra è prevista una pausa di almeno 10 minuti durante la quale invitare gli studenti al movimento (alzarsi dalla sedia e camminare o fare piccoli esercizi sul posto)

Sarà cura del team docente/Consiglio di Classe

- ☒ considerare l'impegno richiesto al gruppo classe in termini di numero di ore
- ☒ stabilire i tempi per la consegna/restituzione
- ☒ monitorare il carico di lavoro assegnato agli alunni tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna.

Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci.

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

COME SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ' SINCRONE

Per le videolezioni rivolte al gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, per le classi che utilizzano Classroom, il docente avvia direttamente la videolezione all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting degli alunni e garantire la sicurezza degli accessi. Per le classi che non utilizzano Classroom l'accesso al Meet avverrà tramite nickname che i docenti comunicheranno agli alunni.

Per le videolezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), il docente invia il nickname agli alunni tramite il loro indirizzo e-mail individuale o tramite messaggio individuale su Classroom.

Per le videolezioni rivolte agli alunni della scuola dell'infanzia, il docente creerà l'evento sul Calendario e invierà la comunicazione della data e dell'orario contestualmente al link per accedere al meeting attraverso la mail di sezione.

All'inizio del meeting, il docente rileva la presenza degli alunni ed eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

Responsabilità dello studente durante le attività sincrone

Le seguenti regole di comportamento si rivolgono in particolare agli studenti più autonomi nell'utilizzo degli strumenti informatici, con particolare riferimento agli studenti delle classi IV e V di Scuola Primaria e agli studenti della Scuola Secondaria di I Grado;

Per gli studenti di età inferiore ci si affida alla responsabilità e alla collaborazione dei genitori e/o dei familiari che li affiancano nelle attività;

Gli studenti devono impegnarsi a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile evitando qualsiasi attività non autorizzata dal docente e/o lesiva delle normali attività scolastiche come, ad esempio:

- mancata attivazione dei microfoni e delle telecamere quando richiesto dai docenti;
- scambi di persona;
- supporti di altri soggetti;
- cheating;
- diffusione non autorizzata di immagini, video e audio;
- utilizzo del telefono cellulare durante le lezioni per inviare sms.

I comportamenti non corrispondenti alle buone prassi relazionali e lesivi del buon andamento delle lezioni on line saranno oggetto di richiamo verbale, in primis, e successivamente di annotazione disciplinare sul registro elettronico di classe e del docente;

La partecipazione alle attività on line sincrone è soggetta alle stesse regole che determinano la buona convivenza ed il buon comportamento in classe secondo quanto contenuto nello specifico Regolamento di Istituto.

Buone regole per la corretta gestione della didattica a distanza:

- 📌 accedere alla video lezione tramite account istituzionale;
- 📌 partecipare a tutte le lezioni che ogni docente predispone settimanalmente;
- 📌 **prima di iniziare** una lezione è opportuno controllare di avere a disposizione tutto il materiale necessario;
- 📌 accedere al meeting con puntualità, secondo l'orario settimanale indicato. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- 📌 accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dal docente o consentita dal docente su richiesta degli alunni;
- 📌 partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte al docente sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma;
- 📌 partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra l'alunno/alunna in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- 📌 utilizzare le cuffiette a tutela della privacy.

Si rimanda al vademecum per il rispetto della privacy.

COME SI SVOLGONO LE ATTIVITÀ' ASINCRONE

I docenti progettano le attività in modalità asincrona anche su base plurisettimanale e le pubblicano su

- I Mail di sezione (scuola dell'infanzia),
- I Google Classroom (scuola primaria - classi quinte e tutte le classi dove i docenti ritengono che gli alunni abbiano maturato le competenze digitali necessarie per poterlo utilizzare - e secondaria di primo grado) indicando la data di restituzione.

INTERVENTO DIDATTICO INTEGRATO PER STUDENTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ

Le Linee Guida per la DDI richiamano l'attenzione sugli alunni "fragili" per i quali è possibile prevedere attività che consentano di restare connessi con la classe di appartenenza garantendo il diritto allo studio a tutti gli studenti.

Le specifiche situazioni di alunni/e in condizioni di fragilità sono valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale e il pediatra/medico di famiglia. La famiglia è tenuta a comunicare alla Scuola tale condizione al fine di poter attivare, in caso di necessità, tutte le azioni necessarie volte a garantire la partecipazione dell'alunno/a alle attività didattiche.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base dell'orario settimanale appositamente predisposto, prenderanno il via dal giorno successivo con apposita comunicazione del Dirigente Scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento.

Sarà possibile prevedere

1. la creazione di un canale di comunicazione stabile con lo studente a casa teso a favorire l'interazione con lo studente aggiornando sulle attività didattiche previste nel periodo di assenza;
2. se l'assenza si prolunga è obiettivo favorire la comunicazione e la collaborazione con i compagni di classe;
3. se l'assenza dello studente si prolunga per periodi molto lunghi sarà predisposto un percorso condiviso da tutto il team docenti o dal Consiglio di Classe

INTERVENTO DIDATTICO INTEGRATO PER STUDENTI CON ASSENZE SUPERIORI A SEI GIORNI

Scuola Primaria

Per gli alunni con assenza superiore ai 6 giorni si attiverà una didattica asincrona con il caricamento di indicazioni operative o materiali didattici almeno una volta alla settimana, utilizzando il registro elettronico o la mail di classe.

Scuola Secondaria

Per gli alunni assenti le attività svolte in classe vengono giornalmente riportate sul registro elettronico. Materiali mostrati in classe vengono condivisi mediante Classroom. Compiti ed attività vengono segnati sul registro ed eventualmente caricati su Classroom a seconda della tipologia di consegna.

VALUTAZIONE

La valutazione delle attività svolte in modalità di didattica digitale integrata tiene conto dei criteri individuati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

La valutazione è costante ed è riportata sul registro elettronico al fine di garantire la tempestività dell'informazione alle famiglie e fornire un feedback utile a regolare il processo di apprendimento dello studente.

La valutazione, che tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione, continua ad avere un carattere formativo per l'alunno, in un'ottica di accrescimento consapevole delle conoscenze e delle competenze. È compito dell'alunno ed è anche responsabilità della famiglia garantire che le verifiche vengano svolte nella massima trasparenza.

Essa avverrà quotidianamente, nel dialogo educativo in classe ma anche con annotazioni sul registro elettronico, sulle prove consegnate o tramite piattaforma online.

Per la scuola primaria la raccolta dei dati necessari alla valutazione è effettuata tramite:

- compilazione dell'autovalutazione (scheda) da parte degli alunni;
- ponderazione sui lavori degli alunni;
- feedback ed approfondimenti tramite mail (informazioni/richieste di carattere educativo-didattico)

- incontri in videoconferenza

I docenti anoteranno tutti gli elementi utili alla valutazione anche tramite l'uso di opportune rubriche e/o diari di bordo.

Nel percorso di DDI gli studenti saranno accompagnati da VALUTAZIONI FORMATIVE IN ITINERE, espresse con giudizi discorsivi.

Nella valutazione del comportamento e del processo di apprendimento, si terrà conto di aspetti specifici basati su indicatori trasversali di competenza (CRITERI).

COMPORAMENTO

IMPEGNO E RESPONSABILITÀ: livello di assunzione dei propri doveri scolastici; capacità di rispettare i tempi stabiliti e le fasi di lavoro nella restituzione di un compito a distanza, portando a termine la consegna ricevuta.

PARTECIPAZIONE E INTERESSE: capacità di richiedere aiuto o di offrire il proprio contributo personale all'attività.

DESCRIZIONE DEI PROCESSI FORMATIVI

FLESSIBILITÀ E CREATIVITÀ: capacità di reagire a una situazione completamente nuova e diversa rispetto alla normale didattica in presenza, fornendo all'occorrenza, soluzioni ai compiti con l'utilizzo di materiali creativi e originali per proporre soluzioni funzionali.

RELAZIONE E COLLABORAZIONE: anche in una forma di DDI, la capacità di interagire con i familiari, i compagni e gli insegnanti per costruire un clima favorevole all'apprendimento e alla collaborazione, laddove è stato possibile utilizzare i mezzi per raccogliere questa informazione.

ORGANIZZAZIONE: capacità di pianificare i tempi di lavoro o su una base fornita dagli insegnanti o in autonomia.

CONSAPEVOLEZZA: capacità di cogliere le proprie potenzialità, acquisendo consapevolezza delle proprie capacità, della propria progressione negli apprendimenti, dell'iniziativa personale e del percorso educativo-didattico svolto.

Per la scuola secondaria i giudizi di valutazione formativa potranno essere riferiti:

- a singole prove/esercitazioni/compiti assegnati;
- a un insieme di osservazioni periodiche e sistematiche del docente, riferite a
- determinate fasi/periodi di lezioni in modalità DAD, tenendo conto dei seguenti elementi:
- osservazioni relative alle prove/esercitazioni/compiti assegnati;
- regolarità nella frequenza alle lezioni DAD (non si terrà conto delle assenze giustificate dai genitori);
- puntualità nella consegna dei compiti, delle prove e delle esercitazioni assegnate;
- interazione e partecipazione alle attività.

Per la valutazione ci si avvarrà di diverse modalità:

- valutazione tramite test attraverso Google Moduli, Kahoot!, Quizizz, Quizlet;
- valutazione degli interventi orali durante le discussioni in video-lezione sincrona;
- valutazione delle presentazioni orali di argomenti in video-lezione sincrona;
- valutazione degli elaborati digitali, manufatti;
- valutazione delle riflessioni personali relativi a video, documenti o materiali di vario genere.

Nella valutazione del comportamento e del processo di apprendimento, si terrà conto di aspetti specifici basati su indicatori trasversali di competenza (CRITERI).

COMPORAMENTO

PARTECIPAZIONE: capacità di relazionarsi in maniera corretta e attiva nei confronti dei compagni e dei docenti nella attività proposte

DESCRIZIONE DEI PROCESSI FORMATIVI

AUTONOMIA: capacità di utilizzare gli strumenti digitali

RESPONSABILITÀ: capacità di rispettare i tempi assegnati e di lavorare in modo proficuo

Per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado tali giudizi di valutazione formativa verranno comunicati tramite registro elettronico nella sezione "VOTI".

Tali giudizi di valutazione formativa in itinere concorreranno a definire la valutazione finale, in decimi (salvo diverse indicazioni ministeriali).

Eventuali ulteriori osservazioni a supporto del giudizio di valutazione formativa, relative alle esercitazioni assegnate, e/o all'atteggiamento evidenziato (frequenza, puntualità, grado di interazione ...), potranno essere riportate dai docenti sul registro elettronico nella sezione „annotazioni“, rendendole visibili ai genitori.

La valutazione degli apprendimenti degli studenti con bisogni educativi speciali fa riferimento ai criteri, alle misure e agli strumenti previsti dai relativi piani educativi individualizzati e piani didattici personalizzati.

COMUNICAZIONE SCUOLA - FAMIGLIE

La comunicazione scuola-famiglia avviene tramite il Registro elettronico per la scuola primaria e secondaria di primo grado e dovrà essere quotidianamente consultato dalle famiglie per verificare la presenza di eventuali comunicazioni inviate dalla Segreteria o dai docenti di classe. La scuola dell'infanzia comunicherà con i genitori tramite la mail di sezione.

Nello specifico

SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA:

- ☒ I colloqui si svolgeranno in modalità Meet secondo il calendario stabilito.

SCUOLA SECONDARIA:

- ☒ I colloqui si svolgeranno in modalità Meet secondo il calendario stabilito;
- ☒ il genitore farà richiesta attraverso il registro elettronico nell'area dedicata ai colloqui;
- ☒ il docente comunicherà il link di accesso alla riunione Meet.

I colloqui con i genitori sono da limitare ai casi di stretta necessità ed urgenza.

Per situazioni particolarmente urgenti, legate a problematiche di singoli studenti, i genitori potranno chiedere di essere contattati scrivendo una mail al docente di riferimento. Il docente risponderà appena possibile

ANALISI DEL FABBISOGNO E SUPPORTO ALLE FAMIGLIE

L'Istituto ha avviato una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica, al fine di valutare l'eventuale concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli/lla studente/essa che non abbiano l'opportunità di usufruire di un device di proprietà.

A seguito della verifica del fabbisogno l'Istituto procederà alla distribuzione dei device, sulla base dei criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica precedentemente approvati dal Consiglio di Istituto e del numero di device disponibili dando priorità agli studenti meno abbienti.

La rilevazione del fabbisogno potrà riguardare anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

ANIMATORE DIGITALE E TEAM DIGITALE (per problemi pratici e tecnici)

SALERNO Monica	monica.salerno@icfaedis.net
COLLA Carolina	carolina.colla@icfaedis.net
MODESTI Elena	elena.modesti@icfaedis.net
TONIUTTI Giuliana	giuliana.toniutti@icfaedis.net

I docenti del Team sono disponibili per il supporto a personale ATA, docenti e genitori che ne manifestino la necessità.

FORMAZIONE

L'applicazione efficace della Didattica Digitale Integrata richiede una formazione specifica della comunità – docenti, alunni, personale ATA e famiglie.

Per i docenti, il personale ATA e le famiglie il piano prevede

- ☒ autoformazione attraverso video tutorial indicati sul sito dell'Istituto
- ☒ formazione seguita da personale docente sia in presenza che in modalità GMeet

PRIVACY

L'autonomia del docente nella scelta delle modalità di erogazione delle attività formative va esercitata nel rispetto della privacy ai sensi del GDPR n.2016/679 seguendo quanto indicato nel Vademecum privacy docenti per la Didattica Digitale Integrata e Vademecum privacy studenti per la Didattica Digitale Integrata.

Ogni utente - docente o studente - sarà responsabile dei contenuti trasmessi e delle modalità di utilizzo della piattaforma.

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679(GDPR);
- b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, qualora non avessero già provveduto, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità.

a. Vademecum Privacy per i docenti nello svolgimento delle attività di Didattica Digitale Integrata

Il docente utilizzerà le piattaforme e gli strumenti messi a disposizione dall'Istituto mediante il proprio device o quello fornito dall'Istituto, nel rispetto delle regole indicate:

- ☒ l'accesso alla/e piattaforma/e e ai servizi è strettamente personale; il docente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account;
- ☒ ogni docente è responsabile dell'attività che effettua tramite le piattaforme e i servizi prescelti e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza delle credenziali di accesso;
- ☒ è obbligato per il docente segnalare tempestivamente all'Istituto l'eventuale smarrimento delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità;
- ☒ in caso di allontanamento anche temporaneo dal device e dal posto di lavoro, il docente dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento;
- ☒ il docente è tenuto a predisporre idonee password e dello screensaver sul proprio device in modo da non permettere, anche in caso di temporanea assenza, l'accesso ai dati trattati a soggetti non autorizzati;
- ☒ è vietato l'utilizzo della piattaforma/servizio e/o del device fornito dall'Istituto, per finalità differenti e ulteriori rispetto a quelle assegnate;
- ☒ è vietato salvare sul proprio desktop gli elaborati degli studenti, i dati che li riguardano e i dati inerenti alle attività con l'Istituto. In casi assolutamente eccezionali, i dati e gli elaborati degli studenti e dell'Istituto possono essere salvati sul proprio device in apposita cartella, protetta da password, conosciuta esclusivamente dal docente;
- ☒ il docente deve utilizzare la piattaforma/servizio e/o del device fornito dall'Istituto tenendo un comportamento professionale, dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dei colleghi, sia dei propri allievi;
- ☒ la ripresa video dal device del docente deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo docente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione preferendo ambienti che non presentino segni distintivi (es. fotografie, poster, oggetti

- personali, etc.) ed evitando il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare;
- ☒ il docente deve avvisare il Dirigente Scolastico nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno;
 - ☒ è vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui il docente viene a conoscenza durante le attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
 - ☒ il docente rispetterà l'obbligo legale e contrattuale di riservatezza sui dati trattati, impegnandosi a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione per fronteggiare i rischi connessi alla violazione dei dati personali.

La violazione delle norme del presente vademecum comporterà le responsabilità e le relative sanzioni previste dalla normativa civile e penale vigente, nonché quelle aggiuntive relative alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche.

b. Vademecum Privacy per studenti e famiglie nello svolgimento delle attività di Didattica Digitale Integrata

Lo/a studente/ssa utilizzerà le piattaforme e gli strumenti connessi indicati dall'Istituto mediante il proprio device o quello fornito dall'Istituto, nel rispetto delle regole indicate:

- a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma di didattica a distanza, e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso email all'Istituto l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma di didattica a distanza (es. Google Suite for Education);
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- non interferire su documenti condivisi o rovinare il lavoro di docenti o compagni e se inavvertitamente provoca un danno, darne immediata comunicazione ai docenti;
- ad osservare le presenti norme di comportamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente;
- a relazionarsi con cortesia, gentilezza e buona educazione;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della Scuola;
- a non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente e i compagni;
- a non diffondere in rete screenshot o fotografie relative alle attività di didattica a distanza;
- se utilizza un PC non personale ad usare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO
-

Il presente documento costituisce parte integrante del PTOF dell'Istituto Comprensivo di Faedis per l'a.s. 2020/21 al fine di regolamentare l'accesso all'istruzione in caso di nuova sospensione delle lezioni didattiche in presenza nonché trova la sua utilità quale risposta ad eventuali numerose assenze che potranno verificarsi da parte degli alunni.

Suddivisione oraria ATTIVITA' SINCRONA

SCUOLE PRIMARIE

Valutato il peso di ciascuna disciplina nel curriculum formativo delle classi, si propone la seguente suddivisione:

Classe 1^a - 10 ore di attività sincrona

MATERIA	n° ORE
Italiano	3
Matematica	2
Scienze	1
Inglese	1
Antropologia	2
Educazioni / Friulano /Religione	1 a settimane alterne

Classi 2^a, 3^a, 4^a, 5^a - 15 ore di attività sincrona

MATERIA	n° ORE
Italiano	4
Matematica	3
Scienze	1
Inglese	2
Antropologia	3
Educazioni / Friulano /Religione	2 a settimane alterne

La suddivisione oraria è da intendersi in forma flessibile; ogni singolo team docente potrà apportare modifiche per garantire a tutti gli insegnanti della classe un congruo ed equo numero di interventi con gli alunni in modalità sincrona.

Orari delle attività sincrone delle Scuole Primarie

Scuola Primaria di Attimis

Tutte le CLASSI

	LUNEDI'					MARTEDI'					MEROLEDI'					GIOVEDI'					VENERDI'					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
8.30 9.15	ING				MAT	ITA				ITA					ITA	ITA				ITA	GEO				ITA	ING
9.30 10.15	STO				MAT	MAT				ITA				ITA	STO	MAT				ITA	EDUC			GEO	ITA	ING
10.30 11.15		ANT ROP			MAT/ FR.		ITA	ITA	ING			ANT ROP	ITA				ITA					ANT ROP		MAT		
11.30 12.15		ITA		SCI		IRC*	IRC*	STO	ING			ITA	SCI							MAT		EDUC	EDUC/ IRC+	IRC*		GEO
12.30 13.15				MAT																						
13.30 14.15		MAT	MAT				MET				ITA	SCI			STO		MAT	MAT				EDUC				
14.30 15.15			ITA	ITA			ING			SCI	SCI				STO		ING	STO		IRC*						
15.30 16.15			ING	ANT ROP					MAT	EDUC			ING	GEO/ FR				TEC	MOT							

Irc* A SETTIMANE ALTERNATE

scuola Primaria di Faedis

Tutte le CLASSI

	LUNEDI'					MARTEDI'					MEROLEDI'					GIOVEDI'					VENERDI'						
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
8.30 9.15	ITA	TEC/ MOT/ RC			ITA			ITA	ITA	MAT	ITA				ITA	ITA		MAT	MAT		MAT	ITA				MAT	SCI
9.30 10.15	EDUC IRC	ITA			ING			EDU	STO	STO	ING				ING	MAT		ING	ING		GEO	MAT				ITA	TEC/ ART
10.30 11.15			MAT	MAT			MAT	MAT				ITA	ITA						STO	ITA			ITA	ITA			
11.30 12.15			ING	SCI			SCI					GEO	GEO							STO			STO	STO			
13.30 14.15				ART/ TEC	MUS/ MOT					GEO					ITA	STO				ING	ITA				MUS/ MOT	ITA	
14.00 14.45			ITA		IRC	MAT				IRC/ FR			SCI				SCI CLIL FR									FR	
15.00 15.45		ING				STO	STO					ART/ MUS				GEO	ITA						MAT				

*A SETTIMANE ALTERNATE

Scuola Primaria di Povoletto

Classi PRIME

	LUNEDI'		MARTEDI'		MEROLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
9.00 9.45	MAT	ITA	ITA	MAT	MAT	ITA	ITA	MAT	GEO	ITA
10.00 10.45	STO	STO	ING	GEO	ITA	SCI	SCI	ING		
11.00 11.45										
dalle 14.30	IRC, motoria e musica a settimane alterne. Friulano/ arte/tecn ologia in comprese nza	IRC, motoria e musica a settimane alterne. Friulano/ arte/tecn ologia in comprese nza								

Verranno garantite ogni 15 giorni l'ora di IRC e motoria sulle due sezioni.

Classi SECONDE

	LUNEDI'		MARTEDI'		MEROLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'	
	A	B	A	B	A	A	B	A	B	A
10.30 11.15	ITA	MAT			GEO	REL	MAT	ITA	INGL	
11.30 12.15	MAT	ITA			REL	GEO	ITA	MAT	ARTE	INGL
13.30 14.15		ARTE	MAT	ITA	STO				TEC	
14.30 15.15	STO	TEC	ITA	MAT	ITA	SCI/FRI	SCI/FRI	ITA		
15.30 16.15		STO	INGL			INGL		STO		

Le Educazioni come: Arte/Immagine e Tecnologia, saranno effettuate a settimane alterne con durata di 45 minuti,

Classi TERZE

LUNEDI'		MARTEDI'		MEROLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'	
A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
ITA	MAT	SCI	ITA	MAT	STO	STO	ITA	ITA	MAT
MAT	ITA	ITA	ING	STO	MAT	ITA	ING	MAT	ITA
						ING	STO		
VARIE	GEO / MOT	ING	SCI	RELIG VARIE	RELIG VARIE			GEO / MOT	VARIE

Per non sovrapporsi con le classi in cui sono inseriti fratelli o sorelle l'orario sarà il seguente

- ✓ 2 ore dalle ore 8.30 alle ore 10.15 la prima settimana
- ✓ 2 ore dalle 10.15 alle 12.00 la seconda settimana
- ✓ 1 ora dalle ore 15.00 alle 15.45 la prima settimana
- ✓ 1 ora dalle ore 15.45 alle 16.30 la seconda settimana

Classi QUARTE

	LUNEDI'		MARTEDI'		MEROLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'	
	A	B	A	B	A	A	B	A	B	A
8.30 9.15	ITA	MAT	SCI	ITA	MAT	STO	STO	ITA	ITA	MAT
9.30 10.15	MAT	ITA	ITA	ING	STO	MAT	ITA	ING	MAT	ITA
10.30 11.15			MUS.		ARTE		ING	STO		
11.30 12.15										
14.30 15.15	VARIE	GEO / mot 10'	ING	SCI	RELIG VARIE	VARIE		VARIE ARTE	GEO / mot 10'	
15.30 16.15						RELIG				

Le Educazioni come:Arte/Immagine,Musica, verranno effettuate a settimane alterne con durata di 45'

Classi QUINTE

	LUNEDI'		MARTEDI'		MEROLEDI'		GIOVEDI'		VENERDI'	
	A	B	A	B	A	A	B	A	B	A
9.00 9.45	ITA	MAT	MAT	ITA	STO	MAT	ITA	MAT	ITA	MAT
10.00 10.45	MAT	SCI	ITA	ART/ STO	MAT	INGL	MAT	GEO	MAT	ING/GE O
11.00 11.45	SCI	ITA	INGL/ STO	MAT	INGL	STO	GEO	ITA	GEO /FRI	ITA
12.00 12.45					IRC a settimana alterne	IRC a settimana alterne				

Suddivisione oraria ATTIVITA' SINCRONA**SCUOLE SECONDARIE**

Valutato il peso di ciascuna disciplina nel curriculum formativo delle classi, si propone la seguente suddivisione:

15 ore di attività sincrona

MATERIA	n° ORE
Italiano	2
Matematica	2
Inglese	2
Storia	1
Geografia	1
Scienze	1
Seconda lingua comunitaria	1
Arte e immagine	1
Tecnologia	1
Musica	1
Educazione fisica	1
Religione	1

Orari delle attività sincrone delle Scuole secondarie di 1[^] grado

ORARIO MEET SECONDARIA FAEDIS

1A				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.00 - 9.45 Matematica	9.00-9.45 Inglese	9.00 - 9.45 Matematica		9.00 - 9.45 Arte
10.00 - 10.45 Storia			10.00 - 10.45 Geografia	10.00 - 10.45 Inglese
11.00 - 11.45 Italiano	11.00 - 11.45 Italiano			11.00 - 11.45 Ed. fisica
		12.00 - 12.45 Spagnolo	12.00 - 12.45 Scienze	12.00 - 12.45 Tecnologia
		14.45 - 15.30 Religione		
		15.45 - 16.30 Musica		

1B				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
8.00 - 8.45 Italiano	8.00 - 8.45 Inglese	8.00 - 8.45 Arte		8.00 - 8.45 Italiano
	9.00 - 9.45 Storia	9.00 - 9.45 Spagnolo	9.00 - 9.45 Geografia	
10.00 - 10.45 Matematica	10.00 - 10.45 Musica	10.10 - 10.45 Tecnologia	10.00 - 10.45 Matematica	10.00 - 10.45 Religione
	11.00 - 11.45 Scienze			
				12.00 - 12.45 Inglese
		14.50 - 15.35 Ed. fisica		

2A				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.00 - 9.45 Storia	9.00 - 9.45 Matematica		9.00 - 9.45 Matematica	9.0 - 9.45 Spagnolo
	10.00 - 10.45 Inglese	10.00 - 10.45 Italiano	10.00 - 10.45 Inglese	10:00 - 10:45 Tecnologia
11.00 - 11.45 Ed. fisica	11.00 - 11.45 Italiano	11.00 - 11.45 Scienze	11.00 - 11:45 Geografia	11.00 - 11.45 Arte
		14:00 - 14:45 Musica		
		15.45 - 16.30 Religione		

2B				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
	8.00 - 8.45 Storia			
9.00 - 9.45 Matematica	10.00 - 10.45 Italiano	9.00 - 9.45 Scienze	9.00 - 9.45 Italiano	9.00 - 9.45 Matematica
				10.00 - 10.45 Spagnolo
	11.00 - 11.45 Inglese	11.00 - 11.45 Tecnologia	11.00 - 11.45 Inglese	11.15 - 12.00 Religione
12.00 - 12.45 Geografia	12.00 - 12.45 Musica			
14.50 - 15.35 Ed. fisica		14.50 - 15.35 Arte		

3A				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
			8.00 - 8.45 Italiano	8.00 - 8.45 Spagnolo
	9.00 - 9.45 Arte	9.00 - 9.45 Matematica		9.00 - 9.45 Inglese
10.00 - 10.45 Geografia			10.00 - 10.45 Storia	

11.00 - 11.45 Italiano	11.00 - 11.45 Matematica	11.00 - 11.45 Ed. fisica	11.00 - 11.45 Scienze	11.00 - 11.45 Tecnologia
12.00 - 12.45 Inglese				
		14.00 - 14.45 Religione		
		14.50 - 15.35 Musica		

3B				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
				8.00 - 8.45 Italiano
9.00 - 9.45 Italiano	9.00 - 9.45 Scienze		9.00 - 9.45 Inglese	9.00 - 9.45 Religione
10.00 - 10.45 Matematica		10.00 - 10.45 Ed. fisica		
	11.00 - 11.45 Musica	11.00 - 11.45 Spagnolo	11.00 - 11.45 Storia	
	12.00 - 12.45 Inglese	12.00 - 12.45 Tecnologia	12.00 - 12.45 Matematica	
14.00 - 14.45 Arte		14.00 - 14.45 Geografia		

ORARIO MEET SECONDARIA POVOLETTO

1C				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.30 - 10.15 Religione	9.00 - 9.45 Arte	9.15 - 10.00 Matematica	9.15 - 10.00 Inglese	9.00 - 10.00 Italiano
	10.00 - 10.45 Tecnologia	10.15 - 11.00 Storia	10.15 - 11.00 Ed. fisica	10.15 - 11.00 Tedesco
11.15 - 12.00 Matematica	11.15 - 12.00 Italiano			11.15 - 12.00 Geografia
12.15 - 13.00 Inglese			12.00 - 12.45 Scienze	
14.00 - 14.45 Musica				

1D				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
8.30 - 9.15 Religione				
	9.15 - 10.00 Storia	9.15 - 10.00 Matematica	9.15 - 10.00 Italiano	9.15 - 10.00 Inglese
10.00 - 10.45 Ed. fisica	10.15 - 11.00 Inglese	10.00 - 10.45 Musica	10.15 - 11.00 Matematica	10.15 - 11.00 Geografia
11.15 - 12.00 Italiano	11.15 - 12.00 Tecnologia	11:00 - 11:45 Arte		11.15 - 12.00 Tedesco
	12.15 - 13.00 Scienze			

2C				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
8.15 - 9.00 Inglese		8.15 - 9.00 Religione		
9.15 - 10.00 Tedesco				9.15 - 10.00 Matematica
10.15 - 11.00 Matematica	10.15 - 11.00 Italiano	10.15 - 11.00 Storia	10.15 - 11.00 Italiano	10.15 - 11.00 Geografia
	11.15 - 12.00 Scienze		11.15 - 12.00 Inglese	11.15 - 12.00 Arte
	12.15 - 13.00 Tecnologia			
15.00 - 15.45 Musica			14.00 - 14.45 Ed. fisica	

2D				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.15 - 10.00 Inglese	9.15 - 10.00 Storia	9.15 - 10.00 Italiano	9.15 - 10.00 Matematica	9.15 - 10.00 Tedesco
			10.15 - 11.00 Musica	10:15 - 11:00 Arte
11.15 - 12.00	11.00 - 11.45	11.15 - 12.00	11.15 - 12.00	11.15 - 12.00

Italiano	Ed. fisica	Scienze	Tecnologia	Geografia
12.15 - 13.00 Matematica		12.15 - 13.00 Religione	12.15 - 13.00 Inglese	

3C				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.15 - 10:00 Matematica	9.15 - 10.00 Italiano	9.15 - 10.00 Religione	9.00 - 9.45 Musica	9.00 - 9.45 Tecnologia
10.15 - 11.00 Inglese	10.15 - 11.00 Storia	10.15 - 11.00 Arte	10.15 - 11.00 Inglese	10.00 - 10.45 Matematica
11.15 - 12.00 Tedesco		11.15 - 12.00 Italiano	11.15 - 12.00 Ed. fisica	11.15 - 12.00 Geografia
	12:15 - 13.00 Scienze			

3D				
LUNEDI'	MARTEDI'	MEROLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
8.15 - 9.00 Tedesco				8.15 - 9.00 Inglese
	9.15 - 10.00 Ed. fisica	9.15 - 10.00 Musica	9.15 - 10.00 Italiano	9.15 - 10.00 Matematica
10.15 - 11.00 Storia		10.15 - 11.00 Scienze	10.15 - 11.00 Tecnologia	
11.15 - 12.00 Inglese	11.15 - 12.00 Matematica	11:15-12:00 Religione	11:15 - 12.00 Arte	11.15-12.00 Geografia
	12.15-13.00 Italiano			

Gli interventi di sostegno verranno effettuati organizzando attività sincrone pianificate seguendo lo stesso orario ipotizzato per il gruppo classe di appartenenza, oppure in orari diversi in base alle esigenze dell'allievo. Le modalità degli incontri settimanali saranno condivise, flessibili e adeguate ai bisogni degli alunni e mireranno a favorire, anche a distanza, il processo di inclusione.