



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto  
 Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014 Fax 0432 718906  
 e-mail: [udic827004@istruzione.it](mailto:udic827004@istruzione.it) [udic827004@pec.istruzione.it](mailto:udic827004@pec.istruzione.it) sito [www.icfaedis.gov.it](http://www.icfaedis.gov.it)  
 Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



Con l'Europa investiamo per il nostro futuro

A tutto il personale docente dell'Istituto

**Oggetto:** Designazione diretta da parte del Collegio dei Docenti di n. 2 Esperti e n. 2 Tutor – PON Avviso prot. n. AOODGEFID\2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Sottosazione 10.2.2A "Competenze di base".

Avviso pubblico, prot. n. AOODGEFID\2669 del 03/03/2017, per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa.

Autorizzazione progetto denominato "Coding and Digital Citizenship"

Codice identificativo progetto 10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-12 Codice CUP H87117000720007

Sottosazione	Codice_Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato sottosazione
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-12 CUP H87117000720007	"Coding and Digital Citizenship"	€ 24.969,00

Il Dirigente Scolastico Reggente

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso Quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON "per la scuola" 2014-2020 Prot. n. 950 del 31/01/2017;

VISTO l'Avviso Pubblico, prot. n. AOODGEFID\2669 del 03/03/2017, per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Sottosazione 10.2.2A "Competenze di base". Progetto denominato "Coding and Digital Citizenship". Codice identificativo progetto 10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-12 Codice CUP H87117000720007;

VISTE le Delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

PRESO ATTO della nota MIUR prot. n. AOODGEFID/0038103 del 18/12/2017;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28233 del 30/10/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le Linee Guida del PON;

VISTA la Delibera di assunzione in bilancio del finanziamento;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTO il Regolamento di Istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor approvato in data 18/01/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, co. 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

RITENUTO necessario procedere alla individuazione di appropriate figure professionali interne di esperto e tutor per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

Progetto/Sottoazione	10.2.2A – moduli	Destinatari	Figure richieste	
10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-12	Gira la ruota con Rob e Cody: Rob e le leggi della Fisica del moto alla caccia di Cody (2)	Alunni di scuola primaria di Attimis	Esperto	Tutor
	Gira la ruota con Rob e Cody: Rob e le leggi della Fisica del moto alla caccia di Cody (3)	Alunni di scuola primaria di Povoletto	Esperto	Tutor

indice la seguente:

ricognizione per l'acquisizione delle disponibilità di figure INTERNE idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come ESPERTO e TUTOR nell'ambito dei seguenti moduli formativi del Progetto denominato "Coding and Digital Citizenship" riferiti all'Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".

Progetto/Sottoazione	10.2.2A – moduli	Destinatari	Figure richieste	
10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-12	Gira la ruota con Rob e Cody: Rob e le leggi della Fisica del moto alla caccia di Cody (2)	Alunni di scuola primaria di Attimis	Esperto	Tutor
	Gira la ruota con Rob e Cody: Rob e le leggi della Fisica del moto alla caccia di Cody (3)	Alunni di scuola primaria di Povoletto	Esperto	Tutor

Di seguito vengono riportati i moduli da attivare:

**Modulo:** Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale

**Titolo del modulo:** Gira la ruota con Rob e Cody: Rob e le leggi della Fisica del moto alla caccia di Cody (2)

**Attività:** Percorso di formazione pensato per gli alunni della scuola primaria che, accompagnati da due personaggi, Rob, un buffo e pasticcione esemplare di gatto selvatico, e Cody, astuto e ingegnoso scoiattolo, andranno alla scoperta del mondo delle leggi fisiche, delle regole di un corretto comportamento per la strada, delle fonti energetiche. Le attività didattiche prevedono la creazione di robot e la loro programmazione e la realizzazione di un cartone animato. Il tutto sarà alla fine raccolto all'interno di un sito.

**Ore complessive previste:** 30 ore (presumibilmente dal 17 al 21 giugno 2019)

**Destinatari:** 20 alunni della scuola primaria

**Sede del Modulo:** Scuola Primaria di Attimis

**Modulo:** Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale

**Titolo del modulo:** Gira la ruota con Rob e Cody: Rob e le leggi della Fisica del moto alla caccia di Cody (3)

**Attività:** Percorso di formazione pensato per gli alunni della scuola primaria che, accompagnati da due personaggi, Rob, un buffo e pasticcione esemplare di gatto selvatico, e Cody, astuto e ingegnoso scoiattolo, andranno alla scoperta del mondo delle leggi fisiche, delle regole di un corretto comportamento per la strada, delle fonti energetiche. Le attività didattiche prevedono la creazione di robot e la loro programmazione e la realizzazione di un cartone animato. Il tutto sarà alla fine raccolto all'interno di un sito.

**Ore complessive previste:** 30 ore (presumibilmente dal 24 al 28 giugno 2019)

**Destinatari:** 20 alunni della scuola primaria

**Sede del Modulo:** Scuola Primaria di Povoletto

La candidatura è possibile per uno o più moduli. Le figure sono da reperire tra il personale docente di ruolo e non di ruolo al 30 giugno 2019, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Faedis.

### 1. Oggetto degli incarichi e compiti dei tutor e degli esperti

Il presente avviso è rivolto alla ricognizione delle eventuali disponibilità del personale in servizio presso questo Istituto a ricoprire i ruoli di Esperto e di Tutor, per l'attuazione dei Moduli didattici sopraindicati, che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019.

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente.

#### 1.A Esperti

I compiti degli Esperti formatori sono i seguenti:

- predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti in coerenza con gli obiettivi dell'Avviso PON prot. n. 2669/2017;
- partecipare agli eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- rapportarsi con i Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- svolgimento dell'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto Comprensivo di Faedis;
- consegnare all'Istituto Comprensivo di Faedis l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, diapositive, ecc..) al fine di documentare il percorso e lasciarne traccia nella scuola. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare all'Istituto Comprensivo di Faedis apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
- predisporre, con la collaborazione del tutor, degli strumenti di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di Gestione ai fini del monitoraggio telematico;
- compilare il report finale, con la collaborazione del tutor, esplicitando le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e criticità dell'esperienza, e/o predisporre eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### **1.B Tutor**

I compiti del Tutor sono i seguenti:

- Partecipare agli eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Collaborare con l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- Collaborare con l'esperto nella predisposizione di eventuali strumenti di verifica e valutazione;
- Collegamento con il team di Docenti delle classi o con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni per fornire le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica nelle attività svolte;
- Supportare l'attività dell'esperto durante l'attività formativa;
- Curare il monitoraggio del corso;
- Gestire la rilevazione presenze degli alunni ai corsi;
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze;
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto.

### **2. Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione per Tutor ed Esperti**

I candidati dovranno:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione.

### **2.A Esperti**

Saranno considerati titoli preferenziali per la selezione tutti i percorsi formativi relativi a una didattica innovativa e le esperienze nell'ambito dello sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale.

I requisiti suddetti possono essere autocertificati tramite cv.

### **2.B Tutor**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi di Tutor coloro che sono in possesso di Diploma o Laurea coerenti con l'area di intervento. In particolare, per i ruoli di tutor dei moduli destinati alla scuola secondaria, costituiranno titolo preferenziale la laurea in area matematico-scientifica o tecnologico-informatica.

Sono inoltre richieste adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione online della misura assegnata (Uso sistemi gestione digitale progetti; uso di base delle TIC, quali Word, Excel, Power Point).

I requisiti suddetti possono essere autocertificati tramite cv.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

### **3. Compenso**

Il compenso orario, per l'Esperto, è stabilito in € 70,00 e per il Tutor, è stabilito in € 30,00, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accredito delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

La durata dell'incarico è stabilita in ore, e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta, per un massimo di **30 ore per modulo**.

### **4. Termini e modalità di presentazione delle domande**

Gli interessati dovranno far pervenire una mail in cui dichiareranno la propria disponibilità per la figura di tutor o di esperto, indicando esattamente il titolo del/dei modulo/i, entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 19/04/2019** a [udic827004@istruzione.it](mailto:udic827004@istruzione.it).

La mail dovrà includere come allegato il *curriculum vitae* in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.

### **5. Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi**

La valutazione di tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente scolastico reggente e successivamente la selezione e affidamento dell'incarico avverrà ad opera del Collegio dei Docenti che ne motiverà la scelta, riportando la motivazione sul verbale della delibera.

### **6. Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini dell'Avviso, saranno oggetto di valutazione. Il provvedimento sarà pubblicato all'Albo online dell'Istituto.

### **7. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

### **8. Controversie**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello di Udine.

### **9. Rinvio alla normativa**

Per quanto non espressamente indicato valgono le Disposizioni Ministeriali indicate nelle Linee Guida di attuazione degli interventi finanziati con FSE.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

### **10. Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Reggente, prof.ssa Laura Bertoli.

Il Dirigente Scolastico Reggente

Laura Bertoli