



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto  
Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014  
e-mail [udic827004@istruzione.it](mailto:udic827004@istruzione.it) [udic827004@pec.istruzione.it](mailto:udic827004@pec.istruzione.it)  
sito web:[www.icfaedis.edu.it](http://www.icfaedis.edu.it) Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



# PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ

## Anno scolastico 2023/2024



### INDICE

1. Premessa
2. Piano degli impegni ai sensi del CCNL del 29 novembre 2007, art. 29 - Attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale
3. Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti e sugli idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie (Art. 29 comma 4 del CCNL del 29 novembre 2007)
4. Modalità di gestione delle supplenze
5. Attività aggiuntive per ulteriore impegno didattico del personale docente
6. Attività aggiuntive del personale docente (I compensi saranno stabiliti in sede di contrattazione sindacale)
7. Attività di formazione

### Allegati:

Allegato n.1 Organigramma e Funzionigramma

Allegato n.2 Calendario scolastico Regionale

Allegato n.3 Orario di funzionamento dei plessi

Allegato n.4 Calendario degli impegni settembre 2023

Allegato n.5 Calendario degli impegni anno scolastico 2023/2024

Allegato n.6 Prospetto riepilogativo degli impegni del personale docente

## 1. PREMESSA

Tutti gli obblighi e i compiti previsti per la funzione docente debbono ritenersi inseriti nel Piano delle attività. I riferimenti sono al CCNL del 29 novembre 2007, al CCNL del 19 aprile 2018, al D. lgs 297 del 16 aprile 1994, nelle parti in cui disciplinano la funzione docente.

Vanno comprese nella funzione docente le norme introdotte dalle seguenti fonti legislative primarie:

- legge n. 59 del 15 marzo 1997;
- D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;
- D.lgs n. 165 del 30 marzo 2001;
- Legge n. 53 del 28 marzo 2003;
- D.lgs n. 59 del 29 febbraio 2004;
- D. lgs 150/2009;
- L. 107/2015.

Inoltre, la funzione docente deve tener conto di quanto previsto dalle L.241 del 7 agosto 1990 così come modificata dalla legge n. 15 dell'11 febbraio 2005 (procedimento amministrativo), dal D.lgs n.81 del 9 aprile 2008 (sicurezza sul posto di lavoro), dal D.lgs n. 196 del 30 giugno 2003 (tutela dei dati personali e sensibili) con le modifiche intervenute a seguito dell'emanazione del Regolamento UE 679/2016.

Valore perentorio hanno anche i Contratti collettivi nazionali e integrativi in vigore, ove non in contrasto con il D. Lgs.150/2009.

Sempre valore perentorio hanno per i docenti gli ordini di servizio emanati dal Dirigente scolastico ai sensi del D.lgs n.165/2001 e i Contratti d'istituto in vigore.

I docenti svolgono la propria attività didattica secondo quanto previsto dalla Disposizione assegnazione alle classi e dalle successive disposizioni. Le eventuali modifiche costituiscono integrazione al documento iniziale. Il *Piano triennale dell'offerta formativa* in vigore costituisce il riferimento per tutta l'attività didattica, educativa, organizzativa e gestionale dell'Istituto. Il Programma annuale approvato dal Consiglio d'istituto costituisce il riferimento economico, contabile e progettuale.

L'attività di attuazione e revisione del PTOF di Istituto avverrà con le seguenti modalità:

1. analisi delle proposte che competono al Collegio: nello staff che istruisce la proposta PTOF al Collegio docenti e/o elaborazione di proposte nei gruppi di lavoro e/o elaborazione di proposte nei plessi;
2. approvazione delle proposte negli Organi Collegiali competenti.

Le disposizioni emanate dal Dirigente scolastico e illustrate nella seduta del Collegio docenti del 27.09.2022 costituiscono parte integrante del Piano delle attività.

## 2. Piano degli impegni ai sensi del CCNL del 29 novembre 2007, art. 29 Attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale

Vista la delibera della Giunta Regionale FVG prot. n. 675 del 28/04/2023 relativa al Calendario delle festività, in attesa delle disposizioni sugli Esami di Stato si stabilisce nel modo seguente il calendario per lo svolgimento delle attività didattiche

**L'ANNO SCOLASTICO VIENE DIVISO IN DUE QUADRIMESTRI 11 settembre 2022/31 gennaio 2024, 1 febbraio 2024/7 giugno 2024** con conclusione delle valutazioni didattiche per il primo quadrimestre il 27 gennaio 2024 e il secondo quadrimestre il giorno 3 giugno 2024.

**Art. 29 comma 3, lettera a) del CCNL del 29 novembre 2007**– Fino a un massimo di 40 Ore

- **COLLEGI DOCENTI** – Fino a un massimo di **14** Ore
- **INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE SUI RISULTATI DEGLI SCRUTINI QUADRIMESTRALI E FINALI E SULL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITÀ' EDUCATIVE NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA** – Fino a un massimo di **4** ore per le scuole dell'infanzia e primarie
- **PROGRAMMAZIONE E VERIFICA DI INIZIO E FINE ANNO SCOLASTICO** – Fino a un massimo di **22** ore per le scuole dell'infanzia e primarie e **26** per le scuole secondarie di I° di cui **n.8** per docente dedicate ad attività di **Dipartimenti**.

**Art. 29 comma 3, lettera b) del CCNL del 29 novembre 2007**– Fino a un massimo di 40 ore

- **CONSIGLI DI INTERSEZIONE/CLASSE/INTERCLASSE - CON LA PRESENZA DEI SOLI DOCENTI** anche nella forma di incontri fra tutti i docenti del medesimo ordine scolastico - Fino a un massimo di **34**
- **CONSIGLI DI INTERSEZIONE/CLASSE/INTERCLASSE/ASSEMBLEE DI CLASSE CON LA PRESENZA DEI GENITORI** – Fino a un massimo di **6**

**Art. 29 comma 3, lettera c) del CCNL del 29 novembre 2007**

- Svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione – Il tempo necessario

Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:

- a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
- b) alla correzione degli elaborati;
- c) ai rapporti individuali con le famiglie.

Una volta espletati gli obblighi contrattuali, il personale non è tenuto a partecipare ad attività senza l'incentivazione. Qualora alle riunioni eccedenti l'orario obbligatorio non sia richiesta per iscritto dal Dirigente scolastico, la presenza del dipendente è volontaria e non retribuita.

I dipendenti impegnati su più sedi sono tenuti a comunicare al Dirigente scolastico entro il 15 ottobre un calendario di massima di partecipazione agli impegni di cui al presente piano delle attività, articolato garantendo la presenza del numero legale a tutti gli incontri.

**I dipendenti che si avvalgono della facoltà di non partecipare alle riunioni degli organi collegiali per raggiunto monte ore obbligatorio sono tenuti a compilare il previsto prospetto (Art. n° 29 del CCNL del 27 novembre 2007) (Allegato n° 1).**

Tutte le assenze dalle attività previste dai Contratti e dalle delibere collegiali vanno comunque giustificate sulla base della normativa vigente (ad es. le assenze per motivi di salute vanno documentate con certificato medico).

In particolare, si definisce quanto segue in riferimento alla scansione temporale prevedibile degli impegni collegiali:

1. **Assemblee con i genitori per l'elezione dei rappresentanti:** 23 ottobre (scuole dell'infanzia), 24 ottobre (scuole secondarie di 1° grado), 25 ottobre (scuole primarie)
2. **Collegi docenti:** 4 e 27 settembre, 26 ottobre, 13 dicembre, 21 febbraio, 15 maggio e 27 giugno. Eventuali altri Collegi docenti verranno convocati in base a specifiche necessità.

### **3. Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti e sugli idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie (Art. 29 comma 4 del CCNL del 29 novembre 2007)**

**Assemblee di sezione e classe per l'elezione dei rappresentanti:** 23, 24, 25 ottobre 2023

**Consigli di classe/interclasse/intersezione aperti ai rappresentanti dei genitori:** tre all'anno come da calendario per le scuole dell'infanzia e primarie, due per le scuole secondarie di 1° grado.

**Illustrazione dei risultati:** per la scheda del primo quadrimestre il 15 febbraio 2024 per le scuole primarie con assemblea ed eventuale colloqui individuali, per le scuole secondarie di 1° grado all'interno del ricevimento settimanale; per la scheda del secondo quadrimestre il 14 giugno 2024 in orario pomeridiano con assemblea ed eventuale colloqui individuali per le scuole primarie e su appuntamento per le classi 1e e 2e delle scuole secondarie di 1° grado. Per le classi terze se ne definiranno le modalità in base al calendario degli esami.

**Assemblee di classe:** almeno una all'anno e qualora se ne presenti la necessità

#### **Ricevimenti genitori:**

- scuola dell'infanzia e primaria
  - almeno due volte all'anno ricevimento generale (novembre ed aprile)
  - colloqui individuali in base alle esigenze formative dei singoli alunni
- scuola secondaria di 1° grado -
  - ricevimento settimanale, con sospensione in concomitanza delle attività di scrutinio (dal 19/01/2024 al 05/02/2024 e dal 24/05/2024)
  - ricevimento generale due volte all'anno (novembre ed aprile).I ricevimenti settimanali verranno sospesi per una settimana.

#### **STRUMENTI DI COMUNICAZIONE:**

- Comunicazione sui diari (scuole primarie e secondarie di 1° grado)
- Comunicazione tramite registro elettronico
- Invio di comunicati tramite gli alunni
- Invio di comunicazione tramite posta ordinaria o posta elettronica
- Invio di lettere o telegrammi in casi specifici o urgenti
- Telefonate
- Pubblicazione di documenti pubblici sul sito web dell'istituto
- Notiziario
- Affissione all'albo dell'Istituto
- Mail istituzionale
- Colloqui con le famiglie anche con modalità a distanza (Meet) su richiesta dei genitori

### **4. Modalità di gestione delle supplenze**

Tenuto conto della necessità di garantire la massima continuità didattica e il miglior servizio possibile

- vista la normativa in vigore che si differenzia da un ordine scolastico all'altro;
- valutata la necessità di garantire gli equilibri di bilancio;

- vista la priorità di garantire la necessaria vigilanza sui minori in orario scolastico in tutti gli ordini di scuole dell'Istituto;
- visto l'organico di potenziamento;

verrà effettuata una pianificazione interna a ciascun plesso sulle modalità di sostituzione dei colleghi assenti, anche mediante il ricorso ad una modulazione flessibile dell'orario e/o all'utilizzo dei finanziamenti per le ore eccedenti.

Sulla base di accordi tra i referenti di plesso e il dirigente scolastico – sentita anche la Dsga – si potrà prevedere la sostituzione del docente assente eventualmente assumendo personale non di ruolo, anche per il primo giorno di assenza dei docenti (D.L.104 del 14/08/2020).

La sostituzione dei docenti assenti, nel rispetto dei limiti fissati dalle norme, viene effettuata oltre che con l'utilizzazione di docenti a disposizione per completamento dell'orario settimanale di lezione e docenti che devono recuperare le ore per aver usufruito dei permessi brevi, con l'attribuzione di ore eccedenti a docenti che abbiano dichiarato la propria disponibilità. In caso di più richieste i criteri saranno i seguenti:

- rotazione;
- punteggio graduatoria interna.

La disponibilità verrà indicata nel quadro orario settimanale e potrà essere collocata:

- all'inizio o alla fine dell'orario d'obbligo giornaliero;
- negli intervalli.

Le ore eccedenti effettuate per supplenza potranno essere recuperate (nelle scuole dell'infanzia o primarie) o retribuite.

L'attribuzione di ore di supplenza sui moduli firmati dallo scrivente in quanto ordini di servizio seguono la procedura prevista dal T.U. 3/1957.

## **5. Attività aggiuntive per ulteriore impegno didattico del personale docente**

L'elenco seguente non prevede priorità tra le varie voci:

- Docenza in corsi di formazione organizzati dall'Istituto
- Attività di tutoraggio
- Attività aggiuntive di insegnamento per alunni in difficoltà o stranieri (segnalati con la modulistica prevista)
- Attività aggiuntive di insegnamento per la valorizzazione delle eccellenze
- Attività aggiuntive legate ad azioni previste dal P.T.O.F.

Tutte le attività aggiuntive devono venir deliberate dal Collegio docenti, qualora non trovino già la loro collocazione dettagliata nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

## **6. Attività aggiuntive del personale docente**

(I compensi saranno stabiliti in sede di contrattazione d'istituto)

Tutte le attività aggiuntive approvate dal Collegio docenti verranno retribuite ai sensi della normativa vigente.

Fatte salve le posizioni retribuite in forma forfetaria tutte le attività autorizzate verranno retribuite in base al numero di ore effettivamente svolte.

Tutto il personale docente ha diritto di accesso alle risorse del MOF.

Le attività devono essere approvate dal Collegio docenti previa accettazione dell'interessato/a.

Le attività aggiuntive consistono nella partecipazione e collaborazione a quanto previsto nel Piano annuale delle Attività deliberato dal Collegio Docenti e ai progetti retribuiti con il Fondo di Istituto.

Il personale è individuato sulla base dei criteri seguenti:

- disponibilità formalmente dichiarata;
- competenze professionali;

- continuità didattica nei progetti pluriennali;
- equa e trasparente ripartizione dei carichi di lavoro;
- rotazione.

In caso di parità sul primo punto, si procede alla valutazione del secondo requisito e così via per i successivi.

## 7. Attività di formazione

Saranno consentite iniziative di formazione:

- a) La didattica metacognitiva (attività di formazione all'interno dei Dipartimenti disciplinari);
- b) G suite e dotazioni tecnologiche del PNRR
- c) organizzate dalla scuola e/o dall'Ambito n.7
- d) formative sulla sicurezza
- e) proposte dal Miur, dall'Usr, dall'Usp
- f) proposte da altri Istituti scolastici con cui l'Istituto è in rete
- g) proposte da altri Istituti scolastici
- h) proposte dalle Università
- i) proposte da enti formativi
- j) di rilevante interesse per la didattica e lo sviluppo professionale
- k) di formazione sulla tutela dei dati personali e sensibili.

L'autorizzazione alla partecipazione ad attività di formazione, possibilmente senza oneri per la scuola, nel rispetto dei vincoli contrattuali terrà conto delle necessità di garantire le esigenze del servizio.

## 8. Incentivazione

**Tutte le attività poste ad incentivazione devono** essere precedute da una comunicazione scritta del Dirigente scolastico. Qualora assegnate prima della firma del *Contratto integrativo* d'istituto saranno subordinate all'accettazione definitiva alle condizioni previste dal *Contratto* stesso. In ogni caso nessuna attività extracontrattuale potrà essere autorizzata, se comporta oneri non contrattualizzati per l'istituto. Nessuna attività posta ad incentivazione sarà autorizzata "a sanatoria".

## ALLEGATO 1

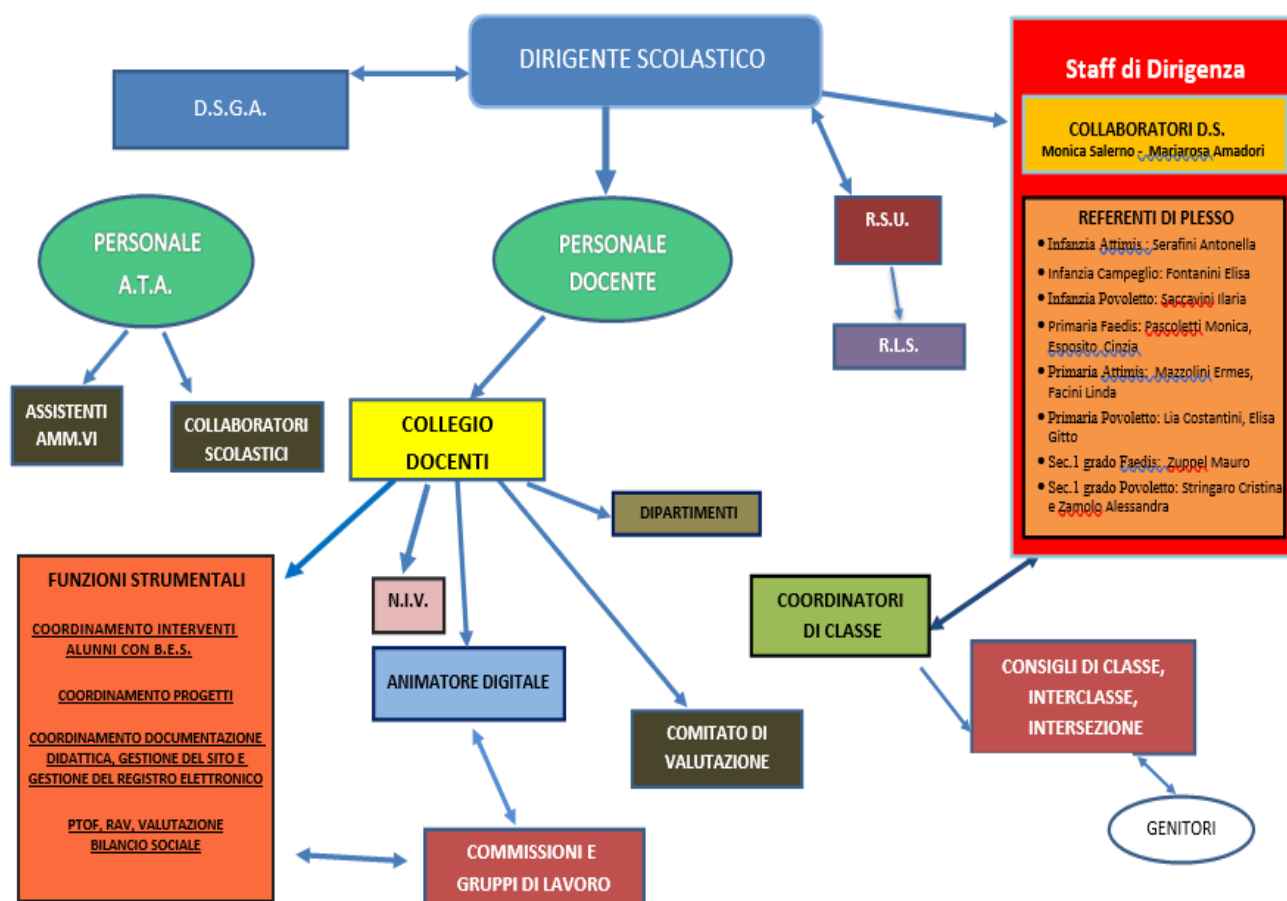
### ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA

L' Organigramma e il Funzionigramma consentono di descrivere l'organizzazione complessa del nostro Istituto e di rappresentare una mappa delle competenze e responsabilità dei soggetti e delle specifiche funzioni.

Il Funzionigramma costituisce la mappa delle interazioni che definiscono il processo di governo del nostro Istituto con l'identificazione delle deleghe specifiche per una governance partecipata.

Si differenzia dall' organigramma poiché alla semplice elencazione dei ruoli dei diversi soggetti, aggiunge anche una descrizione dei compiti e delle funzioni degli stessi.

#### ORGANIGRAMMA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI "FAEDIS" – A.S.2022-23



**AREA GESTIONALE-ORGANIZZATIVA**  
**A.S. 2023/2024**

**NOMINE DIRIGENZIALI**

**COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI 1^GRADO**

- ✓ sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di sua assenza o impegni in attività di servizio e/o aggiornamento con delega alla firma degli atti;
- ✓ delega alla rappresentanza dell'istituto nel territorio
- ✓ coordinamento dell'aspetto organizzativo delle attività didattiche delle scuole primarie e delle scuole secondarie di 1^ grado in merito a orari di servizio e didattici e della progettazione d'istituto e delle sedi
- ✓ coordinamento dei calendari delle sedute degli Organi collegiali
- ✓ verbalizzazione delle sedute del Collegio docenti
- ✓ partecipazione alle riunioni con docenti, amministratori e associazioni
- ✓ predisposizione e attuazione di strumenti e iniziative per la verifica degli obiettivi definiti nel Piano triennale dell'Offerta formativa e per l'aggiornamento progettuale
- ✓ collaborazione con il personale docente, ATA e con il personale amministrativo nello svolgimento di incombenze gestionali ed organizzative
- ✓ coordinamento delle proposte delle scuole per l'attività dei Dipartimenti orizzontali e verticali

**STAFF dell'ISTITUTO - Legge 107/2015 c. 83**

E' formato dal Dirigente Scolastico, Collaboratori del Dirigente, docenti funzione strumentale, coordinatore, docenti Referenti di Plesso

- ✓ coadiuva il Dirigente in attività di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica
- ✓ conosce l'organizzazione funzionale, didattica e amministrativa dell'Istituto
- ✓ collabora alla stesura e all'aggiornamento dei documenti istituzionali
- ✓ analizza problematiche di qualsiasi tipo per proporre soluzioni
- ✓ possono partecipare ai lavori anche le altre figure previste dal funzionigramma



## DESIGNAZIONI COLLEGIO DOCENTI

<b>COORDINAMENTO DIDATTICO SCUOLE DELL'INFANZIA E ATTUAZIONE DEL CURRICOLO D'ISTITUTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• coordinamento dell'aspetto organizzativo delle attività didattiche delle scuole dell'infanzia in merito a orari di servizio e didattici e alla progettazione d'istituto e delle sedi</li><li>• coordinamento delle proposte delle scuole dell'infanzia per l'attività dei Dipartimenti orizzontali e verticali</li><li>• partecipazione alle riunioni con docenti, amministratori e associazioni</li><li>• predisposizione e attuazione di strumenti e iniziative per la verifica degli obiettivi definiti nel Piano triennale dell'Offerta formativa e per l'aggiornamento progettuale</li></ul>	
<b>COORDINAMENTO INCLUSIONE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• gestione documentazione alunni BES in collaborazione con la segreteria</li><li>• promozione incontri con figure di sistema per condividere procedure di rilevazione e monitoraggio</li><li>• supporto al personale</li><li>• diffusione normativa specifica</li><li>• Colloqui ed incontri con famiglie (GLO)</li><li>• raccordo con il Dirigente scolastico e partecipazione ad eventuali riunioni di staff</li></ul>	

<p><b>REFERENTI DI PLESSO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● coordinamento organizzativo interno</li> <li>● coordinamento delle attività progettuali della scuola</li> <li>● collaborazione con la segreteria per la gestione delle supplenze</li> <li>● raccordo con il dirigente scolastico, i docenti con incarichi organizzativi, il personale di segreteria</li> <li>● disseminazione delle informazioni e cura delle relazioni interne al plesso</li> <li>● cura delle relazioni con l'utenza esterna</li> <li>● referenza per iniziative di continuità</li> <li>● coordinamento per la gestione del materiale in dotazione alla scuola</li> <li>● verifica dello stato del materiale e della strumentazione presente</li> </ul>	<p>Sc. dell'infanzia di Attimis: Sc. dell'infanzia di Campeglione: Sc. dell'infanzia di Povoletto:</p> <p>Sc. primaria di Attimis: Sc. primaria di Faedis: Sc. primaria di Povoletto: Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Faedis: Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Povoletto:</p>
<p><b>REFERENTI SICUREZZA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● collaborazione con il Responsabile del S.P.P. dell'istituto <ul style="list-style-type: none"> <li>○ alla valutazione dei rischi, all'individuazione delle misure di prevenzione e protezione in base alla specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;</li> <li>○ ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche e i sistemi di controllo</li> <li>○ alla definizione di programmi di informazione - formazione del personale scolastico e degli studenti</li> </ul> </li> <li>● partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza</li> <li>● segnalazione di eventuali situazioni di rischio e pericolo nel plesso</li> <li>● partecipazione ad iniziative di formazione relative alla sicurezza</li> </ul>	<p>Sc. dell'infanzia di Attimis: Sc. dell'infanzia di Campeglione: Sc. dell'infanzia di Povoletto: Sc. primaria di Attimis: Sc. primaria di Faedis: Sc. primaria di Povoletto: Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Faedis: Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Povoletto:</p>
<p><b>COORDINATORI DI CLASSE SCUOLE SECONDARIE DI 1<sup>o</sup> GRADO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● coordinamento tra i docenti della classe</li> <li>● disseminazione delle informazioni e cura delle relazioni interne nonché dei rapporti con le famiglie</li> <li>● coordinamento tra docenti classe e la Dirigenza</li> </ul>	<p>cl. 1A: cl. 2A: cl. 3A:  cl. 1B: cl. 2B: cl. 3B:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• segnalazione e collaborazione nella risoluzione di situazioni di singoli o della classe</li> <li>• coordinamento predisposizione e compilazione dei documenti di valutazione</li> <li>• presidenza, su delega del Dirigente, dei consigli di classe</li> <li>• monitoraggio delle assenze</li> <li>• predisposizione proposta documentazioni della classe</li> </ul>	cl. 1C: cl. 2C: cl. 3C:  cl. 1D: cl. 2D: cl. 3D:
<b>COORDINATORI PER LA GESTIONE DEL REGISTRO NELLA SCUOLA PRIMARIA (attività che rientra nella funzione docente)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• inserimento delle proposte e dei giudizi discorsivi in merito al comportamento e alla descrizione dei processi formativi</li> <li>• inserimento dell'esito conclusivo della valutazione finale</li> </ul>	Scuola Primaria di Attimis cl. 1^ cl. 2^ cl. 3^ cl. 4^ cl. 5^  Scuola Primaria di Faedis cl. 1^ cl. 2^ cl. 3^ cl. 4^ cl. 5^  Scuola Primaria di Povoletto cl. 1^A cl. 1^B cl. 2^A cl. 2^B cl. 3^A cl. 3^B cl. 4^A cl. 4^B cl. 5^A cl. 5^B
<b>REDAZIONE E GESTIONE DELL'ORARIO DELLE SC. SECONDARIE DI 1^ GRADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulazione proposte per l'orario provvisorio e definitivo annuale con l'indicazione delle sorveglianze e delle attività di ricevimento settimanale</li> <li>• Coordinamento organizzazione oraria della scuola.</li> </ul>	Sc. sec. Faedis: Sc. sec. Povoletto:

<p><b>ANIMATORE DIGITALE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● coordinamento della diffusione dell'innovazione a scuola e delle attività del PNSD previste nel piano nel PTOF</li> <li>● promozione formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD</li> <li>● promozione e supporto della partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative</li> <li>● coordinamento attività a supporto di processi di apprendimento orientati all'utilizzo delle TIC</li> <li>● individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola</li> <li>● mappatura della situazione dell'istituto</li> <li>● raccordo con la docente Amadori Mariarosa per la predisposizione di un curriculum digitale</li> <li>● coordinamento delle attività di Dipartimento</li> </ul> <p><b>COMMISSIONE TECNOLOGIA</b> – Coordinata dalla docente animatrice digitale</p> <p><b>COMPONENTI</b> Team per l'innovazione digitale e ulteriori collaboratori, collaboratrici con le seguenti funzioni</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ricerca a livello di Istituto, anche tramite le Funzioni Strumentali, di linee comuni di gestione e utilizzo dei laboratori</li> <li>● azione preventiva periodica e consuntiva dello stato delle attrezzature</li> <li>● individuazione fabbisogno devices per studenti</li> <li>● segnalazione esigenze alla Direzione</li> <li>● sintesi raccolta documentale</li> </ul> <p>Sc. dell'infanzia di Attimis: Sc. dell'infanzia di Campeglio: Sc. dell'infanzia di Povoletto: Sc. primaria di Attimis: Sc. primaria di Faedis: Sc. primaria di Povoletto: Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Faedis: Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Povoletto:</p>
<p><b>DIPARTIMENTI</b></p>	<p>Attività</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● predisposizione delle proposte e dei materiali di sintesi</li> </ul> <p><b>COMMISSIONE DIPARTIMENTI</b> – Coordinata dalla docente</p> <p><b>COMPONENTI:</b> scuole dell'infanzia: classi 1e scuole primarie: classi 2e scuole primarie: classi 3e scuole primarie: classi 4e scuole primarie: classi 5e scuole primarie: scuole sec. di 1<sup>a</sup> grado: Dipartimento sostegno:</p>

<p><b>REFERENTI PROGETTI</b></p>	<p><b>FUNZIONI COMUNI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● organizzazione e coordinamento attività progettuali di riferimento</li> <li>● predisposizione documentazione dell'area progettuale (Progetto, eventuali richieste finanziamenti, sintesi della documentazione e verifica finale)</li> <li>● raccordo con la segreteria per la gestione delle risorse</li> <li>● raccolta, elaborazione e diffusione materiali</li> </ul> <p><b>FUNZIONI SPECIFICHE</b></p> <p><b>FRIULANO –Docente:</b> organizzare e coordinare le attività di rete</p> <p><b>ORIENTAMENTO – Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● organizzazione e coordinamento attività nelle classi seconde e terze con gli alunni;</li> <li>● definizione gli incontri con i genitori delle classi seconde e terze</li> <li>● programmazione contatti con la referente della Regione FVG</li> <li>● trasmissione materiale documentario per favorire la scelta scolastica successiva</li> <li>● organizzazione e coordinamento Meeting dell'orientamento (attività attualmente sospesa)</li> </ul> <p><b>BULLISMO E CYBERBULLISMO – Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● raccordo con associazioni specifiche di riferimento</li> <li>● partecipazione alla redazione del curriculum digitale</li> </ul> <p><b>ED. FISICA SC. PRIMARIA E SECONDARIA</b></p> <p>Primaria: Secondaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● raccordo con associazioni territoriali per la promozione della pratica sportiva</li> <li>● predisposizione la documentazione inerente i GSS</li> </ul> <p><b>PROGETTI D'ISTITUTO - Docente:</b> supporto percorsi di internazionalizzazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● supporto nella gestione di PON e PNRR</li> <li>● rendicontazione progetti in collaborazione con gli uffici di segreteria</li> <li>● raccordo con il Dirigente scolastico e partecipazione ad eventuali riunioni di staff</li> </ul> <p><b>ATTIVITÀ MATEMATICO SCIENTIFICHE - Docente:</b> definizione percorsi didattici anche in forma verticale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● individuare percorsi formativi anche per i docenti</li> <li>● strutturazione percorsi di collaborazione con altri istituti</li> </ul>
<p><b>GRUPPO DI LAVORO MONITORAGGIO RAV, PDM</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● partecipa alle attività di valutazione di sistema e monitoraggio</li> </ul> <p><b>COMPONENTI:</b> scuole dell'infanzia: scuole primarie: scuole sec. di 1^ grado:</p>

<p><b>TEAM ANTIBULLISMO/ TEAM PER L'EMERGENZA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● coadiuvare il Dirigente scolastico, coordinatore dei Team, nella definizione degli interventi di prevenzione del bullismo (per questa funzione partecipa anche il presidente del Consiglio di istituto);</li> <li>● intervenire (come gruppo ristretto, composto da dirigente e referente/i per il bullismo/cyberbullismo, psicologo/pedagogista, se presente) nelle situazioni acute di bullismo.</li> </ul> <p><b>COMPONENTI:</b>  Dirigente scolastico  animatore digitale  docenti referenti per plesso:  Sc. dell'infanzia di Attimis:  Sc. dell'infanzia di Campeglio:  Sc. dell'infanzia di Povoletto:  Sc. primaria di Attimis:  Sc. primaria di Faedis:  Sc. primaria di Povoletto:  Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Faedis:  Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Povoletto:</p>
---	--

### FUNZIONI STRUMENTALI

<p><b>COORDINAMENTO INTERVENTI ALUNNI CON B.E.S.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Coordinamento commissione H e GLI</li> <li>● gestione documentazione alunni BES in collaborazione con la segreteria</li> <li>● Colloqui ed incontri con famiglie (GLO)</li> <li>● Raccordo con enti territoriali, scuole, ASUFC, Associazione "La nostra famiglia" USP, USR, C.T.S., altri professionisti</li> <li>● promozione incontri con figure di sistema per condividere procedure di rilevazione e monitoraggio</li> <li>● raccordo con l'attività di consulenza psicopedagogica</li> <li>● partecipazione a conferenze di servizio ed attività formative</li> <li>● stesura e monitoraggio di Progetti, Piano Annuale per l'inclusività e della documentazione relativa agli alunni con B.E.S</li> <li>● diffusione normativa specifica</li> <li>● raccordo con il Dirigente scolastico e partecipazione ad eventuali riunioni di staff</li> </ul> <p><b>COMMISSIONE GLI</b> - Coordinata dall'insegnante con funzione strumentale attua i compiti previsti dalle norme sull'autonomia scolastica (DPR 275/99), sulla tutela delle persone diversamente abili (legge 104/92), sui compiti della scuola ai fini dell'integrazione (d.lgs 297/94).  Fanno parte della Commissione gli insegnanti di sostegno e tutti i docenti interessati  Sc. dell'infanzia di Attimis:  Sc. dell'infanzia di Campeglio:  Sc. dell'infanzia di Povoletto:  Sc. primaria di Attimis:  Sc. primaria di Faedis:  Sc. primaria di Povoletto:</p>
--	---

	<p>Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Faedis:          Sc. sec. di 1<sup>a</sup> grado di Povoletto:          La commissione si riunisce pure in <b>forma ristretta</b> ed è composta da:          docente sostegno sc. dell'infanzia:          docente sostegno scuola primaria:          docente sostegno scuola secondaria :          docente con funzione strumentale:          docente Coordinamento inclusione scuola secondaria di primo grado: Viviana Giannella  <b>docente curricolare Sc. Infanzia:</b>  <b>docente curricolare Sc. Primaria:</b>  <b>docente curricolare Sc. Secondaria di I grado:</b></p>
<b>COORDINAMENTO PROGETTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● monitoraggio bandi regionali, nazionali ed europei</li> <li>● monitoraggio realizzazione progetti d'istituto</li> <li>● rendicontazione progetti in collaborazione con gli uffici di segreteria</li> <li>● raccordo con il Dirigente scolastico e partecipazione ad eventuali riunioni di staff</li> </ul>
<b>COORDINAMENTO DOCUMENTAZIONE DIDATTICA, GESTIONE DEL SITO E GESTIONE DEL REGISTRO ELETTRONICO</b>	<p><b>A) Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● coordinamento con l'ufficio di segreteria per l'utilizzo del registro digitale</li> <li>● implementazione e aggiornamento registro digitale</li> </ul> <p><b>B) Docente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● gestione sito dell'Istituto</li> <li>● sostegno ai e divulgazione modulistica docenti nell'utilizzo e nella didattica delle TIC</li> <li>● documentazione di esperienze, interventi, percorsi studio realizzati</li> </ul>
<b>PTOF, RAV, VALUTAZIONE BILANCIO SOCIALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● monitoraggio e aggiornamento PTOF</li> <li>● raccolta documentazione ai fini della rendicontazione sociale</li> <li>● raccordo con il Dirigente scolastico e partecipazione ad eventuali riunioni di staff</li> <li>● coordinamento delle attività di verifica e valutazione di sistema</li> </ul>

**ORGANO DI GARANZIA (a sc 21/22 – 23/24) - segmento docenti**

- previene e affronta tutti i problemi e conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti e personale della scuola ed avviarli a soluzione
- esamina e valuta eventuali ricorsi presentati in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare, sottoscritti dallo studente o dai familiari, pervenuti entro quindici giorni dalla notifica

<p><b>MEMBRI EFFETTIVI</b>          1 docente - 2 genitori</p>	<p>Docente:          Genitori:</p>
<p><b>MEMBRI SUPPLENTI</b>          (assenza degli effettivi o coinvolgimento nel procedimento disciplinare)</p>	<p>Docente:</p>

**COMITATO DI VALUTAZIONE (a sc 21/22 – 23/24) - segmento docenti**

- valuta il servizio, di cui all'art.448 del D.lgs. 297/94, su richiesta dell'interessato, previa relazione del Dirigente Scolastico
- riabilitazione del personale docente, di cui all'art.501 del D.lgs. 297/94.
- esprime parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente in sede di valutazione dei neoassunti

n. 2 docenti nominati dal Collegio dei docenti

Docente:

Docente:

n.1 docente nominato dal Consiglio di Istituto

Docente:

supplenti

Docente:

Docente:

Docente:

**COMMISSIONE MENSA**

- funge da collegamento tra l'utenza e l'Amministrazione Comunale, soggetto titolare del servizio, partecipando agli incontri
- esercita un ruolo di valutazione e monitoraggio della qualità del servizio
- è propositiva in merito a iniziative di educazione alla salute e di sensibilizzazione ad una corretta alimentazione

Infanzie

scuola dell'infanzia di Attimis:

scuola dell'infanzia di Campeglio:

scuola dell'infanzia di Povoletto:

Primarie

scuola primaria di Attimis:

scuola primaria di Faedis:

scuola primaria di Povoletto:

Secondaria di 1° grado

scuola secondaria di 1^ grado di Faedis:

scuola secondaria di 1^ grado di Povoletto:



**Allegato 2**  
**CALENDARIO SCOLASTICO REGIONALE**

Si comunica che, visti il calendario scolastico emanato dalla Regione Friuli Venezia Giulia e la delibera del Consiglio d'Istituto del giorno 29 giugno 2023, per l'anno scolastico 2023/2024 le attività scolastiche saranno organizzate secondo quanto segue:

<b>INIZIO ATTIVITA' DIDATTICA</b>	11 settembre 2023	Tutte le scuole
<b>AVVIO ANNO SCOLASTICO</b>	11/15 settembre 2023	Orario antimeridiano senza mensa Scuole dell'Infanzia
	11/22 settembre 2023	Orario antimeridiano senza mensa Scuole Primarie e Secondarie di 1 <sup>^</sup> grado
<b>INIZIO ORARIO COMPLETO ATTIVITA' DIDATTICHE</b>	18 settembre 2023	Scuole dell'Infanzia
	25 settembre 2023	Scuole Primarie Scuole Secondarie di 1 <sup>^</sup> grado

<b>GIORNATE DI SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE</b>		
1° novembre 2023 - Festività di tutti i Santi	23 novembre 2023 (Patrono - solo per le scuole del Comune di Povoletto) 30 novembre 2023 (Patrono - solo per le scuole del Comune di Attimis)	8 dicembre 2023 - Festa dell'Immacolata Concezione
dal 24 dicembre 2023 al 7 gennaio 2024 compresi (vacanze natalizie)	dal 12 al 14 febbraio 2024 compresi (Carnevale e mercoledì delle ceneri)	dal 28 marzo al 2 aprile 2024 compresi (vacanze pasquali)

25 aprile 2023 – Anniversario della Liberazione	29 e 30 aprile 2024  (sospensione didattica – delibera C.d.I. n. 141 del 29/06/2023)  1° maggio 2024 – Festa del lavoro	2 giugno 2024 - Festa della Repubblica
--	--	---

<b>CONCLUSIONE ATTIVITA' DIDATTICHE</b>	7 giugno 2024	Scuole primarie – solo orario antimeridiano senza mensa nei giorni 6 e 7 giugno
	7 giugno 2024	Scuole secondarie – solo orario antimeridiano senza mensa nel giorno 6 giugno
	28 giugno 2024	Scuole dell'infanzia – solo orario antimeridiano con mensa nei giorni 27 e 28 giugno

**Allegato 3**  
**ORARIO FUNZIONAMENTO DEI PLESSI**

<b>SCUOLA</b>	<b>ORARIO</b>
Scuola dell'Infanzia di Attimis	-dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 16.00
Scuola dell'Infanzia di Campeglio	-dal lunedì al venerdì dalle 7.45 alle 16.00
Scuola dell'Infanzia Povoletto	-dal lunedì al venerdì dalle ore 07.50 alle ore 16.00
Scuola Primaria di Attimis	-dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 16.30
Scuola Primaria di Faedis	-dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 16.30  -venerdì dalle 8.00 alle 14.00 con attività integrata dalle 14.00 alle 16.30

<p>Scuola Primaria di Povoletto</p>	<p>-<u>Tempo Normale</u>: lunedì – mercoledì – giovedì dalle ore 08.30 alle ore 16.30</p> <p>-martedì – venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30;</p> <p><u>Tempo Pieno</u>: da lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 16.30</p>
<p>Scuola Secondaria di 1° grado di Faedis:</p>	<p><u>Tempo Normale</u>: martedì – giovedì – venerdì dalle ore 08.05 alle ore 12.55;</p> <p>-lunedì - mercoledì dalle ore 08.05 alle ore 16.35;</p> <p><u>Tempo Prolungato</u>: lunedì – mercoledì – giovedì dalle ore 08.05 alle ore 16.35</p> <p>-martedì e venerdì dalle ore 08.05 alle ore 12.55.</p>
<p>Scuola Secondaria di 1° grado di Povoletto</p>	<p><u>Tempo Normale</u>: lunedì dalle ore 08.00 alle ore 15.50;</p> <p>-martedì – giovedì – venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.05;</p> <p>-mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 17.00;</p> <p><u>Tempo Prolungato</u>: lunedì dalle ore 08.00 alle ore 15.50;</p> <p>-martedì e venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.05;</p> <p>-mercoledì – giovedì dalle ore 08.00 alle ore 17.00.</p>

## Allegato n.4 Calendario degli impegni settembre 2023



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS**  
 Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto  
 Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014  
 e-mail [udic827004@istruzione.it](mailto:udic827004@istruzione.it) [udic827004@pec.istruzione.it](mailto:udic827004@pec.istruzione.it)  
 sito web:[www.icfaedis.edu.it](http://www.icfaedis.edu.it) Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



### IMPEGNI DEL MESE DI SETTEMBRE 2023

DATA	ORARIO	TIPO DI RIUNIONE	DOCENTI	ORDINE DEL GIORNO
<b>1</b> Venerdì	dalle 9.00	<b>Presenza di Servizio</b>	Nuovi docenti	
<b>4</b> Lunedì	15,00 16,00	<b>Collegio docenti (a) in presenza</b>	Tutti i docenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approvazione verbale seduta precedente.</li> <li>2. Presentazione nuovi docenti</li> <li>3. Organizzazione didattica:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- suddivisione dell'a.s. in trimestre o quadrimestre e termine attività valutativa</li> </ul> </li> <li>4. Insegnamenti opzionali:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività alternativa all'insegnamento della Religione cattolica</li> </ul> </li> <li>5. Funzioni strumentali: aree e candidature</li> <li>6. Organizzazione didattica:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- tipologia attività integrative</li> <li>- tempo prolungato</li> </ul> </li> <li>7. Insegnamenti opzionali: lingua friulana</li> <li>8. Disposizioni a.s. 2023/2024</li> <li>9. Valutazione scuola primaria</li> <li>10. Formazione</li> <li>11. PON iniziativa care: RINUNCIA</li> <li>12. Progetto Euritmia: proposta</li> <li>13. Proposta formativa della Questura di Udine per l' a.s. 2023/2024</li> <li>14. Comunicazioni del Dirigente scolastico</li> <li>15. Varie ed eventuali</li> </ol>
<b>5</b> Martedì	9,00 12,00	<b>Attività nei plessi Programmazione di inizio anno (a) in presenza</b>	Tutti i docenti	Analisi documenti Piano organizzativo di plesso Piano organizzativo della scuola Patto educativo di corresponsabilità Funzionigramma Funzioni strumentali Individuazione componenti gruppi di lavoro

<b>5 Martedì</b>	15,00-16,00 Povoletto	<b>Riunione con i genitori nuovi iscritti Scuola Primaria (b)</b>	Docenti coinvolti e Referenti di plesso	Informazioni sull'organizzazione della scuola; Linee progettazione annuale; Materiale necessario; Varie ed eventuali
	16,15-17,15 Faedis			
	17,30-18,30 Attimis			

<b>6 Mercoledì</b>	9,00 12,00	<b>Attività nei plessi Programmazione di inizio anno (a) in presenza</b>	Tutti i docenti	Utilizzo dell'organico dell'autonomia: contemporaneità docenti, recupero minuti non svolti Progettazione didattico-formativa di plesso: elaborazione proposte attività di accoglienza insegnamento ed. civica; attività curricolo dell'autonomia (20%): friulano (proposte per il curricolo), attività formative scuole secondarie di 1° grado organizzazione attività tempo prolungato; progetti formativi ed attività sulla base del P.T.O.F.; attività trasversali alle classi e ai plessi (orientamento, ed. alla cittadinanza, ...); corsi di recupero e potenziamento; celebrazione delle ricorrenze e partecipazione alle iniziative del territorio Predisposizione proposte orarie sezioni/classi (orari provvisori)
	16,00-17,00 Faedis			
<b>6 Mercoledì</b>	17,30-18,30 Povoletto	<b>Riunione con i genitori della Scuola Secondaria di I grado (b)</b>	Docenti coinvolti e Referenti di plesso	Informazioni sull'organizzazione della scuola; Indicazioni per le famiglie e materiale necessario; Varie ed eventuali.
<b>7 Giovedì</b>	9,00 10,30 (Docenti Infanzia – Primaria) 11,00 12,00 (Docenti Primaria-Secondaria)	<b>Attività di continuità (a)</b>	Docenti degli alunni in passaggio	Incontri <b>conoscenza alunni</b> tra docenti di sc. dell'Infanzia e Sc. Primaria che non si sono incontrati a giugno (Attimis e Faedis); definizione <b>attività di continuità</b> scuole dell'infanzia/primarie, scuole primarie/secondarie.
<b>7 Giovedì</b>	9,00 12,00	<b>Attività nei plessi Programmazione di inizio anno (a) in presenza</b>	Docenti non impegnati nell'attività di continuità	Prosecuzione lavori

<b>7 Giovedì</b>	15,00-16,00 Povoletto  16,15-17,15 Attimis  17,30-18,30 Campeglio	<b>Riunione con i genitori Scuola dell'Infanzia</b>  <b>(b)</b>	Docenti coinvolti e Referente di plesso	Informazioni sull'organizzazione della scuola; Indicazioni per le famiglie e materiale necessario; Varie ed eventuali.
<b>8 Venerdì</b>	9,00 12,00	<b>Attività nei plessi Programmazione di inizio anno</b> <b>(a)</b> <b>in presenza</b>	Tutti i docenti non impegnati nella Commissione GLI	Prosecuzione lavori
<b>8 Venerdì</b>	9,00 12,00	<b>Gruppo GLI</b>	Docenti sostegno Commissione GLI	Comunicazione ore assegnate dall'USR a ciascun alunno/classe Vademecum attività di sostegno Modulistica pdp ed altro Progetto inclusione Varie ed eventuali
<b>12 Martedì</b>	14,00 16,00	<b>Gruppo GLI ristretto</b>	Commissione GLI RISTRETTO	Aggiornamento documenti alunni BES
<b>19 Martedì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclasse soli docenti Sc. Primaria</b> <b>(b)</b>	Docenti Primaria	Piano di Plesso.
<b>19 Martedì</b>	14,00 16,00	<b>Consiglio di classe riunito con soli docenti Sc. Secondaria di I grado (progettazione di plesso)</b> <b>(b)</b>	Docenti Secondaria	Piano di Plesso.
<b>25 Lunedì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di interclasse soli docenti Sc. dell'Infanzia</b> <b>(b)</b>	Docenti Infanzia	Piano di Plesso Piano di sezione
<b>26 Martedì</b>	16.45 18.45	<b>Dipartimenti Sostegno</b>	Docenti di sostegno  presso Scuola Secondaria di Faedis	Condivisione e confronto sui documenti alunni BES

<p><b>27</b> <b>Mercoledì</b></p>	<p>17,00 18,00</p>	<p><b>Collegio Docenti</b> <b>(a)</b></p>	<p>Tutti i docenti</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta del 04.09.2023</li> <li>2. Piano delle attività a.s. 2023/2024</li> <li>3. Funzionigramma incarichi organizzativi a.s. 2023/2024</li> <li>4. Funzioni strumentali a.s.2023/2024</li> <li>5. Piano annuale inclusione scolastica: attività</li> <li>6. Proposte progettuali per l'ampliamento dell'offerta formativa a.s.2023/2024</li> <li>7. Aggiornamento documenti alunni BES</li> <li>8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico</li> <li>9. Varie ed eventuali</li> </ol>
---------------------------------------	------------------------	---	------------------------	--

**IMPEGNI DEL MESE DI OTTOBRE 20223**

<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>TIPO DI RIUNIONE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>ORDINE DEL GIORNO</b>
<b>4 mercoledì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclasse soli docenti Sc. Primaria (b)</b>	Scuola Primaria	Progetto di Plesso. Pianificazione attività inerente l'educazione civica. Calendarizzazione colloqui.
<b>9 Lunedì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di intersezione UNIFICATO soli docenti Sc. Infanzia (b)</b>	Scuola Infanzia	Progetto "In viaggio con una valigia piena di..." Progetto di plesso Pianificazione attività
<b>10 martedì</b>	1^C 14,30 2^C 16,00 3^C 17,00	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto (b)</b>	Docenti coinvolti	Condivisione PEI e PDP Situazione della classe e analisi risultati prove d'ingresso. Condivisione bozza piano della classe. Piano di utilizzo ore a recupero e progettuali. Piano definitivo uscite didattiche. Varie ed eventuali.
<b>13 venerdì</b>	1^D 14,30 2^D 15,30 3^D 16,30	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto (b)</b>	Docenti coinvolti	Condivisione PEI e PDP Situazione della classe e analisi risultati prove d'ingresso. Condivisione bozza piano della classe. Piano di utilizzo ore a recupero e progettuali. Piano definitivo uscite didattiche. Varie ed eventuali.
<b>17 Martedì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di intersezione soli docenti Sc. Infanzia (b)</b>	Scuola Infanzia	Progetto di plesso. Pianificazione attività.
<b>17 martedì</b>	1^B 14,30 2^B 15,30 3^B 16,30 1^A 17.30	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis (b)</b>	Docenti coinvolti	Condivisione PEI e PDP Situazione della classe e analisi risultati prove d'ingresso. Condivisione bozza piano della classe. Piano di utilizzo ore a recupero e progettuali. Piano definitivo uscite didattiche. Varie ed eventuali.
<b>20 venerdì</b>	2^A 14,30 3^A 15,30	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis (b)</b>	Docenti coinvolti	Condivisione PEI e PDP Situazione della classe e risultati delle prove d'ingresso. Condivisione bozza piano della classe. Piano di utilizzo ore a recupero e progettuali. Piano definitivo uscite didattiche. Varie ed eventuali.
<b>23 Lunedì</b>	17,00 18,00	<b>Assemblea con i genitori Scuola Infanzia (b)</b>	Docenti scuola dell'infanzia	Presentazione delle sezioni/classi; Illustrazione della progettazione e progetti; Patto di corresponsabilità Compiti dei rappresentanti di classe.



<b>23 Lunedì</b>	18,00 19,00	<b>Elezione genitori rappresentanti di intersezione  (Scuola Infanzia)</b>	Scuola dell'infanzia: 3 Genitori scrutatori e il Coordinatore di plesso in presenza al seggio *	*seggio unico per ogni plesso
<b>24 Martedì</b>	17,00 18,00	<b>Assemblea con i genitori  Scuole Secondarie (b)</b>	Docenti scuola Secondaria di I grado	Presentazione delle sezioni/classi; Illustrazione della progettazione e progetti; Patto di corresponsabilità Compiti dei rappresentanti di classe.
<b>24 Martedì</b>	18,00 19,00	<b>Elezione genitori rappresentanti di classe  (Scuole Secondarie)</b>	Scuola Secondaria: 3 Genitori scrutatori e il Coordinatore di plesso in presenza al seggio *	*seggio unico per ogni plesso
<b>25 Mercoledì</b>	16.30 18.30	<b>Dipartimenti  Scuola dell'Infanzia (a)</b>	On line	<b>A scuola di Metacognizione</b>  Metacognizione nel potenziamento cognitivo dei bambini e dei DSA.
<b>25 Mercoledì</b>	17,00 18,00	<b>Assemblea con i genitori  Scuola Primaria (b)</b>	Docenti Scuola Primaria	Presentazione delle sezioni/classi; Illustrazione della progettazione e progetti; Patto di corresponsabilità Compiti dei rappresentanti di classe.
<b>25 Mercoledì</b>	18,00 19,00	<b>Elezione genitori rappresentanti di interclasse  (Scuola Primaria)</b>	Scuola Primaria: 3 Genitori scrutatori e il Coordinatore di plesso in presenza al seggio *	*seggio unico per ogni plesso
<b>26 Giovedì</b>	17,15 19,15	<b>Collegio Docenti  (a)</b>	Tutti i Docenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta del giorno 27.09.2022.</li> <li>2. Piano dell'offerta formativa a.s. 2022/2023: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposte progettuali</li> <li>- Uscite e visite guidate</li> </ul> </li> <li>3. Progetti</li> <li>4. PNRR - rilevazione team di lavoro</li> <li>5. Progetto Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" Scuole (sito)</li> <li>6. Piano delle attività - approvazione modifiche</li> <li>7. Funzionigramma: surroga componente gruppo di lavoro monitoraggio RAV e PDM</li> <li>8. (Scuola secondaria di primo grado)</li> <li>9. Aggiornamento RAV e il Sistema Nazionale di Valutazione: articolazione</li> </ol>

				attività 10. Riunioni e ricevimenti a distanza 11. Comunicazioni del Dirigente scolastico 12. Varie ed eventuali
--	--	--	--	---

**IMPEGNI DEL MESE DI NOVEMBRE 2023**

DATA	ORARIO	TIPO DI RIUNIONE	DOCENTI	ORDINE DEL GIORNO
<b>7 Martedì</b>	2^A 14,15 3^A 15,30 1^A 16,45	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis</b>  <b>(b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe. Progettazione delle attività e progetti curricolari e trasversali Condivisione dei percorsi di educazione Civica. Visite d'istruzione. Approvazione piano di lavoro del consiglio di classe. Presentazione del piano di lavoro del consiglio di classe ai rappresentanti dei genitori. Varie ed eventuali.
<b>8 Mercoledì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di intersezione soli docenti Sc. Infanzia</b>  <b>(b)</b>	Docenti Infanzia	Preparazione colloquio
<b>10 Venerdì</b>	2^B 14,15 3^B 15,30 1^B 16,45	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis</b>  <b>(b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe. Progettazione delle attività e progetti curricolari e trasversali Condivisione dei percorsi di educazione Civica. Visite d'istruzione. Approvazione piano di lavoro del consiglio di classe. Presentazione del piano di lavoro del consiglio di classe ai rappresentanti dei genitori. Varie ed eventuali.
<b>14 Martedì</b>	3^D 14,30 1^D 15,45 2^D 17,00	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto</b>  <b>(b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe. Progettazione delle attività e progetti curricolari e trasversali Condivisione dei percorsi di educazione Civica. Visite d'istruzione. Approvazione piano di lavoro del consiglio di classe.

				Presentazione del piano di lavoro del consiglio di classe ai rappresentanti dei genitori. Varie ed eventuali.
<b>15 Mercoledì</b>	16,30 18,00	<b>Consiglio di intersezione con i genitori Infanzia (b)</b>	Docenti Infanzia	Preparazione colloqui Andamento generale delle sezioni Progetti e programmi futuri Proposte dei genitori Varie ed eventuali
<b>16 Giovedì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclasse con i genitori Primaria (b)</b>	Docenti Primaria	Approvazione verbale seduta precedente. Attività educativo-didattica e progettuale del Plesso Progettazione didattica delle classi - uscite didattiche Varie ed eventuali
<b>17 Venerdì</b>	3^C 14,30 2^C 15,45 1^C 17,00	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe. Progettazione delle attività e progetti curriculari e trasversali Condivisione dei percorsi di educazione Civica. Visite d'istruzione. Approvazione piano di lavoro del consiglio di classe. Presentazione del piano di lavoro del consiglio di classe ai rappresentanti dei genitori. Varie ed eventuali.
<b>18 Sabato</b>	9.00 12.00	<b>Meeting Orientamento</b>	Docenti Sc. Secondaria interessati Alunni classe 3^ Sc. Secondaria  c/o Sc. Secondaria di Povoletto	Attività di Orientamento formativo con la partecipazione delle Sc. Secondarie di II grado del territorio
<b>20 Lunedì 21 Martedì 22 Mercoledì 23 Giovedì 24 Venerdì</b>	16,00 18,00	<b>Colloquio Scuola Famiglia Scuola Infanzia  (x)</b>	Docenti Infanzia	Informazioni andamento scolastico

<b>21 Martedì</b>	17,00 19,00	<b>Ricevimento generale Sc. Secondaria di Faedis (x)</b>	Docenti Secondaria	Informazioni andamento scolastico
<b>20 Lunedì 21 Martedì 22 Mercoledì 23 Giovedì 24 Venerdì</b>	16,30 18,30	<b>Colloquio Scuola Famiglia Scuole Primarie  (x)</b>	Docenti Primaria	Informazioni andamento scolastico
<b>24 Venerdì</b>	17,00 19,00	<b>Ricevimento generale Scuola Secondaria di Povoletto (x)</b>	Docenti Secondaria	Informazioni andamento scolastico
<b>29 Mercoledì</b>	17,00 19,00	<b>Dipartimenti Scuola Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria  (a)</b>	Tutti i docenti  In presenza c/o Sc. Secondaria di Povoletto o on line	“A scuola di Metacognizione” a cura della Dott.ssa Michela Maffei

**IMPEGNI DEL MESE DI DICEMBRE 2023**

<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>TIPO DI RIUNIONE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>ORDINE DEL GIORNO</b>
<b>2 Sabato</b>	9.00 12.00	<b>Scuole Aperte Sc. Secondaria di Faedis</b>	Docenti Secondaria Faedis coinvolti	Presentazione alle famiglie della scuola
<b>4 Lunedì</b>	16,30	<b>Scuole Aperte Sc. Infanzia Attimis</b>	Docenti Infanzia Attimis coinvolti	Presentazione alle famiglie della scuola

<b>4 Lunedì</b>	17,30	<b>Scuole Aperte Sc. Primaria Attimis</b>	Docenti Primaria Attimis coinvolti	Presentazione alle famiglie della scuola
<b>5 Martedì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di intersezione soli docenti Sc. Infanzia (b)</b>	Docenti Infanzia	Organizzazione iniziative natalizie
<b>5 Martedì</b>	1^B 14,15 3^A 15,00 1^A 16,15 2^A 17,00	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe. Monitoraggio assenze. Condivisione indicatori comportamento. Esame situazione alunni in difficoltà e segnalazione scritta alla famiglia. Attività di recupero e potenziamento per classi parallele e/o per gruppi di alunni. Per le sole classi terze: consiglio di orientamento. Varie ed eventuali.
<b>6 Mercoledì</b>	17,00	<b>Scuole Aperte Sc. Secondaria Povoletto</b>	Docenti Secondaria Povoletto coinvolti	Presentazione alle famiglie della scuola
<b>6 Mercoledì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclasse soli docenti Sc. Primaria (b)</b>	Docenti Primaria	Pianificazione e organizzazione iniziative natalizie all'interno del curricolo.
<b>11 Lunedì</b>	17,00	<b>Scuole Aperte Sc. Infanzia Povoletto</b>	Docenti Infanzia Povoletto coinvolti	Presentazione alle famiglie della scuola
<b>12 Martedì</b>	3^B 14,30 2^B 15,45	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe. Monitoraggio assenze. Condivisione indicatori comportamento. Esame situazione alunni in difficoltà e segnalazione scritta alla famiglia. Attività di recupero e potenziamento per classi parallele e/o per gruppi di alunni. Per le sole classi terze: consiglio di orientamento. Varie ed eventuali.
<b>12 Martedì</b>	17,00	<b>Scuole Aperte Sc. Primaria Faedis</b>	Docenti Primaria Faedis coinvolti	Presentazione alle famiglie della scuola

<b>13</b> <b>Mercoledì</b>	17,15 19,15	<b>Collegio Docenti</b>  (a)	Tutti i docenti	1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta del 27/10/2022 2. Intervento Servizi Socio Assistenziali Tarcento 3. Piano dell'offerta formativa 4. Iscrizioni a.s.2023/2024 5. Comunicazioni del Dirigente scolastico
<b>14</b> <b>Giovedì</b>	17,00	<b>Scuole Aperte Sc. Infanzia Campeglio</b>	Docenti Infanzia Campeglio coinvolti	Presentazione alle famiglie della scuola
<b>15</b> <b>Venerdì</b>	2^D 14,30 3^D 15,15 1^D 16,30	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto</b>  (b)	Docenti Secondaria coinvolti	Letture e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe. Monitoraggio assenze. Condivisione indicatori comportamento. Esame situazione alunni in difficoltà e segnalazione scritta alla famiglia. Attività di recupero e potenziamento per classi parallele e/o per gruppi di alunni. Per le sole classi terze: consiglio di orientamento. Varie ed eventuali.
<b>18</b> <b>Lunedì</b>	17,00	<b>Scuole Aperte Sc. Primaria Povoletto</b>	Docenti Primaria Povoletto coinvolti	Presentazione alle famiglie della scuola
<b>19</b> <b>Martedì</b>	3^C 14,30 2^C 15,45 1^C 16,30	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto</b>  (b)	Docenti Secondaria coinvolti	Letture e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe. Monitoraggio assenze. Condivisione indicatori comportamento. Esame situazione alunni in difficoltà e segnalazione scritta alla famiglia. Attività di recupero e potenziamento per classi parallele e/o per gruppi di alunni. Per le sole classi terze: consiglio di orientamento. Varie ed eventuali.

**IMPEGNI DEL MESE DI GENNAIO 2024**

<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>TIPO DI RIUNIONE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>ORDINE DEL GIORNO</b>
<b>10</b> <b>Mercoledì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclassi solamente docenti Sc. Primaria</b> (b)	Docenti Primaria	Valutazione intermedia del Progetto di Plesso. Pianificazione iniziative per Carnevale.
<b>16</b> <b>Martedì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di intersezione soli docenti Sc. Infanzia</b> (b)	Docenti Infanzia	Analisi intermedia del piano di lavoro della sezione

<b>16 Martedì</b>	16.45 18-45	<b>Dipartimenti Sc. Primaria (a)</b>	Docenti Sc. Primaria  % sc. Primaria di Povoletto	"A scuola di Metacognizione" Analisi e pianificazione di modalità condivise
<b>23 Martedì</b>	16,30 18,30	<b>Dipartimenti Scuola Infanzia (a)</b>	Docenti Infanzia  c/o Sc. Infanzia Campeglio	"A scuola di Metacognizione" Analisi e pianificazione di modalità condivise
<b>26 Venerdì</b>	1^A 14,00 2^A 15,00 3^A 16,00 1^B 17,00 2^B 18,00 3^B 19,00	<b>Scrutini Sc. Secondaria di Faedis (x)</b>	Docenti Secondarie Faedis	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Scrutini del primo quadrimestre. Varie ed eventuali.
<b>29 Lunedì</b>	1^ 16,30 2^ 16.45 3^ 17,00 4^ 17,15 5^ 17,30	<b>Scrutini Sc. Primaria di Faedis (x)</b>	Docenti Primaria Faedis <b>In presenza presso la Scuola Primaria di Faedis</b>	Valutazione intermedia
<b>30 Martedì</b>	1^ 16,30 2^ 16,45 3^ 17,00 4^ 17,15 5^ 17,30	<b>Scrutini Sc. Primaria di Attimis (x)</b>	Docenti Primaria Attimis <b>In presenza presso la Scuola Primaria di Attimis</b>	Valutazione intermedia
<b>30 Martedì</b>	3^D 14,00 2^D 15,00 1^D 16,00 3^C 17,00 2^C 18,00 1^C 19,00	<b>Scrutini Sc. Secondaria di Povoletto (x)</b>	Docenti Secondarie Povoletto	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Scrutini del primo quadrimestre. Varie ed eventuali.

**IMPEGNI DEL MESE DI FEBBRAIO 2024**

<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>TIPO DI RIUNIONE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>ORDINE DEL GIORNO</b>
<b>1 Giovedì</b>	1^A 16,30 1^B 16,45 3^A 17,00 3^B 17,15 4^A 17,30 4^B 17,45 2^A 18,00 2^B 18,15 5^A 18,30 5^B 18,45	<b>Scrutini Sc. Primaria di Povoletto (x)</b>	Docenti Primaria Povoletto  <b>In presenza presso la Scuola Primaria di Povoletto</b>	Valutazione intermedia

<b>7 Mercoledì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di intersezione soli docenti Sc. Infanzia  (b)</b>	Docenti Infanzia	Organizzazione iniziative per Carnevale
<b>15 Giovedì</b>	17,00 19,00	<b>Assemblea Genitori Scuola Primaria  (a)</b>	Docenti Primaria	Informazione sui risultati degli scrutini e sull'andamento didattico-educativo degli alunni (valutazione intermedia)
<b>20 Martedì</b>	16,30 17,30	<b>Assemblea con i genitori Sc. Infanzia  (a)</b>	Docenti Infanzia	Restituzione sull'andamento didattico-educativo degli alunni
<b>21 Mercoledì</b>	17.15 19.15	<b>Collegio Docenti (a)</b>	Tutti i docenti	Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente Progetti Uscite didattiche: modifica data e meta Comunicazioni del Dirigente scolastico Varie ed eventuali

**IMPEGNI DEL MESE DI MARZO 2024**

DATA	ORARIO	TIPO DI RIUNIONE	DOCENTI	ORDINE DEL GIORNO
<b>5 Martedì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclasse soli docenti Sc. Primaria  (b)</b>	Docenti Primaria	Pianificazione attività di Ed. Civica
	14,30 16,30	<b>Consiglio di classe soli docenti Sc. Secondaria di Faedis (b)</b>	Docenti Secondaria Faedis	Verifica intermedia dei percorsi e delle attività comuni. Problematiche del plesso.
	16,00 18,00	<b>Consiglio di classe soli docenti Sc. Secondaria di Povoletto (b)</b>	Docenti Secondaria Povoletto	Verifica intermedia dei percorsi e delle attività comuni. Problematiche del plesso.



<b>7 Giovedì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di intersezione soli docenti Sc. Infanzia (b)</b>	Docenti Infanzia	Organizzazione attività e uscite didattiche
<b>13 Mercoledì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclasse con i genitori Sc. Primaria (b)</b>	Docenti Primarie	Approvazione verbale seduta precedente. Andamento educativo-didattico degli alunni di classe Verifica intermedia delle attività educativo-didattiche di classe e dei progetti di plesso Varie ed eventuali
<b>26 Martedì</b>	1^D 14,30 2^D 15,45 3^D 17,00	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe e dei singoli alunni e segnalazione scritta alle famiglie di eventuali situazioni di difficoltà. Verifica degli eventuali percorsi personalizzati (recupero o sviluppo di eccellenze) Proposta adozione libri di testo (parere rappresentanti dei genitori) Rilevazioni del numero delle assenze e pianificazione di eventuali percorsi di validazione dell'anno. Varie ed eventuali.

**IMPEGNI DEL MESE DI APRILE 2024**

<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>TIPO DI RIUNIONE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>ORDINE DEL GIORNO</b>
<b>4 Giovedì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di intersezione UNIFICATO soli docenti Sc. Infanzia (b)</b>	Docenti Infanzia  Sc. dell'Infanzia di Povoletto	Progettazione
<b>5 Venerdì</b>	1^C 14,30 2^C 15,45 3^C 17,00	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe e dei singoli alunni e segnalazione scritta alle famiglie di eventuali situazioni di difficoltà.

				<p>Verifica degli eventuali percorsi personalizzati (recupero o sviluppo di eccellenze)0</p> <p>Proposta adozione libri di testo (parere rappresentanti dei genitori)</p> <p>Rilevazioni del numero delle assenze e pianificazione di eventuali percorsi di validazione dell'anno.</p> <p>Varie ed eventuali.</p>
<b>8 Lunedì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di intersezione soli docenti Sc. Infanzia</b>  <b>(b)</b>	Docenti Infanzia	<p>Progetto "In viaggio con una valigia piena di..."</p> <p>Progetto di plesso</p> <p>Pianificazione attività</p>
<b>9 Martedì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclasse soli docenti Sc. Primaria</b>  <b>(b)</b>	Docenti Primaria	<p>Calendarizzazione colloqui.</p> <p>Organizzazione attività di Ed. Civica.</p>
<b>12 Venerdì</b>	2^A 14,15 3^A 15,30 1^A 16,45	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis</b>  <b>(b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	<p>Lettura e approvazione verbale seduta precedente.</p> <p>Andamento didattico-disciplinare della classe e dei singoli alunni e segnalazione scritta alle famiglie di eventuali situazioni di difficoltà.</p> <p>Verifica degli eventuali percorsi personalizzati (recupero o sviluppo di eccellenze)</p> <p>Proposta adozione libri di testo (parere rappresentanti dei genitori)</p> <p>Rilevazioni del numero delle assenze e pianificazione di eventuali percorsi di validazione dell'anno.</p> <p>Varie ed eventuali.</p>
<b>15 Lunedì 16 Martedì 17 Mercoledì 18 Giovedì 19 Venerdì</b>	16,30 18,30	<b>Colloquio Scuola Famiglia Scuola Infanzia</b>  <b>(x)</b>	Docenti Infanzia	Informazioni andamento scolastico
<b>15 Lunedì 16 Martedì 17 Mercoledì 18 Giovedì 19 Venerdì</b>	16,30 18,30	<b>Colloquio Scuola Famiglia Scuola Primaria</b>  <b>(x)</b>	Docenti Primaria	Informazioni andamento scolastico

<b>16 Martedì</b>	2^B 14,15 3^B 15,30 1^B 16,45	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis  (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare della classe e dei singoli alunni e segnalazione scritta alle famiglie di eventuali situazioni di difficoltà. Verifica degli eventuali percorsi personalizzati (recupero o sviluppo di eccellenze) Proposta adozione libri di testo (parere rappresentanti dei genitori) Rilevazioni del numero delle assenze e pianificazione di eventuali percorsi di validazione dell'anno. Varie ed eventuali.
<b>18 Giovedì</b>	17,00 19,00	<b>Ricevimento generale Scuola Secondaria di Faedis  (x)</b>	Docenti Secondaria Faedis	Informazioni andamento scolastico
<b>23 Martedì</b>	17,00 19,00	<b>Ricevimento generale Scuola Secondaria di Povoletto  (x)</b>	Docenti Secondaria Povoletto	Informazioni andamento scolastico
<b>24 Mercoledì</b>	17,00 18,00	<b>Dipartimento di Sostegno</b>	Docenti sostegno	Documentazione di fine anno

**IMPEGNI DEL MESE DI MAGGIO 2024**

<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>TIPO DI RIUNIONE</b>	<b>DOCENTI</b>	<b>ORDINE DEL GIORNO</b>
<b>2 Giovedì</b>	16,30 18,00	<b>Consiglio di intersezione con i genitori Sc. Infanzia (b)</b>	Docenti Infanzia	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente Verifica intermedia dei progetti di plesso. Verifica delle attività educativo-didattiche. Varie ed eventuali
<b>2 Giovedì</b>	16,30 18,30	<b>Consiglio di interclasse soli docenti Sc. Primaria (b)</b>	Docenti Primaria	Pianificazione e organizzazione iniziative di fine anno.

<b>3 Venerdì</b>	3^D 14,30 1^D 15,45 2^D 16,45	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto  (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare. Condivisione indicatori di comportamento Segnalazioni alunni in difficoltà. Varie ed eventuali.
<b>7 Martedì</b>	17,00 19,00	<b>Consiglio di interclasse con i genitori Sc. Primaria (b)</b>	Docenti Primarie	Approvazione verbale seduta precedente. Appuntamenti fine anno: proposte e iniziative per coinvolgere le famiglie e il territorio in momenti comunitari conclusivi (compatibilmente alla situazione pandemica del momento). Adozioni libri di testo Verifica finale delle attività educativo-didattiche e dei progetti di Plesso Andamento educativo-didattico degli alunni di classe. Varie ed eventuali.
<b>7 Martedì</b>	3^C 14,30 2^C 15,30 1^C 16,45	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Povoletto  (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare. Condivisione indicatori di comportamento Segnalazioni alunni in difficoltà. Varie ed eventuali.
<b>8 Giovedì</b>	17.15 18.15	<b>Commissione GLI</b>	Commissione GLI  Sede da definire	Richieste ore in deroga
<b>10 Venerdì</b>	2^B 15,30 3^B 16,30	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis  (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare. Condivisione indicatori di comportamento Segnalazioni alunni in difficoltà. Varie ed eventuali.
<b>14 Martedì</b>	16,00 18,00	<b>Consiglio di intersezione soli docenti Sc. Infanzia (b)</b>	Docenti Infanzia	Valutazione finale
<b>14 Martedì</b>	1^B 14,00 1^A 15,00 2^A 16,00 3^A 17,00	<b>Consigli di classe Sc. Secondaria di Faedis  (b)</b>	Docenti Secondaria coinvolti	Lettura e approvazione verbale seduta precedente. Andamento didattico-disciplinare. Condivisione indicatori di comportamento Segnalazioni alunni in difficoltà. Varie ed eventuali.
<b>15 Mercoledì</b>	17,15 19,00	<b>Collegio Docenti (a)</b>	Tutti i Docenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta del 15/12/2022</li> <li>2. Esami di Stato conclusivi del 1^ ciclo calendario</li> <li>3. criteri voto di ammissione</li> <li>4. Esami di idoneità: commissioni e calendario</li> <li>5. Attuazione del Piano dell'Offerta formativa</li> <li>6. Progetti</li> </ol>

				7. Uscite didattiche 8. Adozione libri di testo a.s. 2023/2024 9. Piano per l'inclusione scolastica a.s. 2023/2024 10. Proposta di richiesta ore per alunni L.104/1992 a.s. 2023/2024 11. Progetti di continuità per alunni L.104/1992 a.s. 2023/2024 12. "Piano Scuola per l'estate 2023" 13. Formazione 14. Comunicazioni del Dirigente scolastico
<b>21 Martedì</b>	16,30 18,30	<b>Dipartimento Scuola dell'Infanzia (a)</b>	Docenti Infanzia c/o Sc. Infanzia Attimis	"A scuola di Metacognizione" Condivisione di percorsi
<b>23 Giovedì</b>	17,00 19,00	<b>Dipartimento Scuola Primaria (a)</b>	Docenti Primaria In presenza c/o Sc. Primaria di Povoletto	"A scuola di Metacognizione" Condivisione di percorsi
<b>23 Giovedì</b>	17,00 19,00	<b>Dipartimento Scuola Secondaria (a)</b>	Docenti Sc. Secondaria in presenza Sc. Sec. di Povoletto	Dipartimento per condivisione modalità e valutazione prove d'esame
<b>28 Martedì</b>	14,00 16,00	<b>Dipartimento Scuola Secondaria (a)</b>	Docenti Secondaria	Esami conclusivi

**IMPEGNI DEL MESE DI GIUGNO 2024**

DATA	ORARIO	TIPO DI RIUNIONE	DOCENTI	ORDINE DEL GIORNO
<b>4 Martedì</b>	1^ 16,30 2^ 16,45 3^ 17,00 4^ 17,15 5^ 17,30	<b>Scrutini Sc. Primaria di Attimis (x)</b>	Docenti Primaria coinvolti  In presenza presso la Scuola Primaria di Attimis	Valutazione finale
	1^ 17,45 2^ 18,00 3^ 18,15 4^ 18,30 5^ 18,45	<b>Scrutini Sc. Primaria di Faedis (x)</b>		

<b>4 Martedì</b>	3^C 14,00 2^C 15,00 1^C 16,00 3^D 17,00 2^D 18,00 1^D 19,00	<b>Scrutini Sc. Secondaria di Povoletto</b>  (x)	Docenti Secondarie Povoletto	Lettura e approvazione verbale seduta precedente Scrutini 2° quadrimestre Approvazione della relazione finale del Consiglio di Classe Certificazione competenze per le classi terze Varie ed eventuali
<b>5 Mercoledì</b>	16,30 17,30	<b>Assemblea con i genitori Scuola Infanzia</b>  (a)	Docenti Infanzia	Restituzione sull'andamento didattico-educativo degli alunni
<b>6 Giovedì</b>	3^B 14,00 3^A 15,00 2^A 16,00 1^A 17,00 2^B 18,00 1^B 19,00	<b>Scrutini Sc. Secondaria di Faedis</b>  (x)	Docenti Secondarie Faedis	Lettura e approvazione verbale seduta precedente Scrutini 2° quadrimestre Approvazione della relazione finale del Consiglio di Classe Certificazione competenze per le classi terze Varie ed eventuali
<b>6 Giovedì</b>	1^A 12,45 1^B 13,00 3^A 13,15 3^B 13,30 4^A 13,45 4^B 14,00 2^A 14,15 2^B 14,30 5^A 14,45 5^B 15,00	<b>Scrutini Sc. Primaria di Povoletto</b>  (x)	Docenti Primaria coinvolti  In presenza presso la Scuola Primaria di Povoletto	Valutazione finale
<b>10 Lunedì</b>	9,00 12,00	<b>Verifica finale Sc. Primaria</b> (a)	Docenti Primaria	Verifica finale dell'attività progettuale
<b>12 Mercoledì</b>	9,00 11,00	<b>Consigli di Interclasse soli docenti Scuola Primaria</b> (b)	Docenti Primaria	Valutazione finale del Progetto di Plesso/ progettazione A.S. 24/25
<b>Data da definire compatibilmente al calendario degli esami</b>	9,00 12,00	<b>Verifica finale Sc. Secondaria</b>  (a)	Docenti Secondaria	Verifica finale dell'attività progettuale - aspetti di efficienza; - punti di debolezza; - aspetti da migliorare.
<b>13 Giovedì</b>	16,00 19,00	<b>Verifica finale Sc. Infanzia</b>  (a)	Docenti Infanzia	Verifica finale dell'attività progettuale - aspetti di efficienza; - punti di debolezza; - aspetti da migliorare.

<b>13 Giovedì</b>	9,00 12,00	<b>Programmazione A.S. 23/24 Sc. Primaria (a)</b>	Docenti Primaria	Progettazione dell'attività per l'A.S. 24-25 tenendo conto di: -analisi dei bisogni educativi/formativi degli alunni; -campo di intervento/argomento del progetto; -finalità educative e obiettivi didattici; -attività che si intendono proporre.
<b>14 Venerdì</b>	17,00 19,00	<b>Assemblea Genitori Scuola Primaria (a)</b>	Docenti Primaria	Informazione sui risultati degli scrutini e sull'andamento didattico-educativo degli alunni (valutazione finale)
<b>Data da definire compatibilmente al calendario degli esami</b>	9,00 12,00	<b>Programmazione A.S. 23/24 Sc. Secondaria (a)</b>	Docenti Secondaria	Progettazione dell'attività per l'A.S. 24-25 tenendo conto di: -analisi dei bisogni educativi/formativi degli alunni; -campo di intervento/argomento del progetto; -finalità educative e obiettivi didattici; -attività che si intendono proporre.
<b>24 Lunedì</b>	16,00 19,00	<b>Programmazione dell'attività per l'a.s. 2024/2025  (a)</b>	Docenti Infanzia	Progettazione dell'attività per l'A.S. 24-25 tenendo conto di: analisi dei bisogni educativi/formativi degli alunni; campo di intervento/argomento del progetto; finalità educative e obiettivi didattici; attività che si intendono proporre.
<b>25 Martedì</b>	16.30 18.30	<b>Formazione</b>	Tutti i docenti	"A scuola di Metacognizione" Presentazione e condivisione dei percorsi effettuati
<b>27 Giovedì</b>	15,00 17,00	<b>Collegio Docenti</b>	Tutti i docenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approvazione verbale seduta precedente</li> <li>2. Verifica Piano Triennale Offerta Formativa a.s.2023/2024</li> <li>3. Progettazione didattico organizzativa a.s. 2024/2025</li> <li>4. Uscite didattiche settembre/ottobre 2024</li> <li>5. Formazione personale docente</li> <li>6. Calendario scolastico a.s. 2024/2025</li> <li>7. Comunicazione calendario attività inizio a.s.2024/2025</li> <li>8. Comunicazioni del Dirigente scolastico.</li> </ol>

## Allegato n.6 Prospetto riepilogativo degli impegni del personale docente

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo di Faedis**

   I sottoscritt\_ insegnante \_\_\_\_\_ dichiara di aver partecipato, alla data attuale, alle seguenti riunioni riferite alle attività di cui alla lettera a) del comma 3 art .29 del CCNL del 29 novembre 2007

COLLEGIO DOCENTI – Fino a un massimo di 12 ore:

data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____

PROGRAMMAZIONE E VERIFICA DI INIZIO E FINE ANNO SCOLASTICO – Fino ad un massimo di 24 ore per le scuole dell'infanzia e primarie e 28 per le scuole secondarie di 1^ grado:

data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____

INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE SUI RISULTATI DEGLI SCRUTINI QUADRIMESTRALI E FINALI E SULL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE DELLE SCUOLE MATERNE – Fino ad un massimo di 4 ore per le scuole dell'infanzia e primarie

data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____
data _____	Ore _____

per un totale di 40 Ore.

Ai sensi della delibera adottata dal Collegio Docenti in data 29 settembre 2022 si ritiene pertanto libero/libera da ulteriori impegni relativi alla medesima tipologia.

Data \_\_\_\_\_

*Firma*

\_\_\_\_\_