



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto
Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014 Fax 0432 718906
e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it sito web: www.icfaedis.edu.it
Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHHE



A.S. 2020/2021

PROTOCOLLO COVID-19

PIANO ORGANIZZATIVO DELLA SCUOLA

Integrazione al Piano Triennale dell'Offerta Formativa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elena Romano

INDICE

Fonti di riferimento	3
Finalità.....	3
Analisi del contesto	4
Misure organizzative adottate	5
GENERALI	5
Misure di accesso a scuola	
Distanziamento	
Buone pratiche di igiene	
Uso di dispositivi	
Formazione e in-formazione dei lavoratori	
Formazione e in-formazione per gli allievi e le loro famiglie	
Pulizia e sanificazione luoghi ed attrezzature	
SPECIFICHE.....	9
Organizzazione della didattica in presenza	10
Organizzazione della didattica a distanza	11
Organizzazione delle attività degli Organi Collegiali.....	12
Emergenza Covid.....	12
Allegati	

Fonti di riferimento

- ✓ Rapporto ISS Covid-19 n.58/2020 *“Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell’attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento”* – versione del 15 maggio 2020
- ✓ *Documento tecnico sull’ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico* del CTS del 28/05/2020
- ✓ *Piano scuola 2020-2021* - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione. Adottato con Decreto n.39 del 26/06/2020
- ✓ Rapporto *“Scuole aperte, società protetta”* Politecnico di Torino
- ✓ *“Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia”* adottato con Decreto. n.80 del 03/08/2020
- ✓ *Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19* – Decreto prot. n.87 del 06/08/2020
- ✓ *“Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell’Istruzione 26 giugno 2020, n. 39”*- adottate con decreto n.89 del 07/08/2020
- ✓ Nota MI n.1436 del 13/08/2020 inerente alla *Trasmissione verbale CTS e indicazioni al Dirigenti scolastici.* e relativa documentazione
- ✓ Rapporto ISS Covid-19 n.58/2020 *“Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”* – versione del 21 agosto 2020
- ✓ *Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche* – INAIL
- ✓ Rapporto ISS Covid-19 n.58/2020 *“Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”* – versione del 21 agosto 2020
- ✓ Allegato 8 – Integrazione del DVR Protocollo aziendale COVID 19 – rev 2 del 22 agosto 2020
- ✓ Verbale del CTS del 31/08/2020

Il documento assume a riferimento le fonti in vigore e potrà essere aggiornato in base ad ulteriori dispositivi.

Finalità

Il presente documento contiene le scelte assunte dall’istituto comprensivo di Faedis per la realizzazione del Piano dell’offerta formativa nell’anno scolastico 2020/2021, assumendo a riferimento i vincoli determinati dalla necessità di contenimento del contagio da virus COVID-19.

L’obiettivo è quello di orientare l’attività di rientro a scuola riprendendo la didattica in presenza in spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche e di chiarire in che termini l’intervento di ciascuno possa concorrere a contemperare il diritto alla salute con il diritto allo studio.

La ripresa delle attività sarà effettuata in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento.

Risulta fondamentale l’assunzione responsabile di quanto in esso contenuto da parte di tutti gli attori coinvolti per il raggiungimento di questo obiettivo.

Si compone di alcune sezioni comuni a tutte le scuole ed altre specifiche in relazione alle caratteristiche dei singoli plessi e ai bisogni di chi ne compone la micro-comunità.

Con questo documento ci si prefigge di

- sviluppare una piena conoscenza e consapevolezza sulle misure necessarie da adottare per il contenimento del rischio da contagio
- identificare procedure ed abitudini da adottare nella vita scolastica
- rappresentare le misure organizzative adottate
- esplicitare gli obblighi in capo a ciascuno a tutela della salute pubblica.

Analisi del contesto

L'istituto comprensivo di Faedis è composto da n.8 plessi che accolgono alunni di diversi ordini scolastici.

Sul territorio sono presenti

- ✓ 3 scuole dell'infanzia
- ✓ 3 scuole primarie
- ✓ 2 scuole secondarie di 1^ grado

così distribuite:

- ✓ Comune di Attimis – n.1 scuola dell'infanzia e n.1 scuola primaria
- ✓ Comune di Faedis – n.1 scuola dell'infanzia, n.1 scuola primaria, n.1 scuola secondaria di 1^ grado
- ✓ Comune di Povoletto – n.1 scuola dell'infanzia, n.1 scuola primaria, n.1 scuola secondaria di 1^ grado

L'utenza di riferimento si differenzia in base ai livelli di autonomia degli alunni, alle esigenze di affiancamento da parte delle famiglie, alla struttura delle scuole e agli aspetti logistici ad essa connessi, al personale in servizio.

Gli uffici di segreteria si trovano ospitati in un ulteriore edificio.

Di ciò si tiene conto nella definizione di prassi e procedure, fatte salve le prescrizioni fornite dal Comitato Tecnico Scientifico e dal MI.

Nello specifico, si identificano

- **stakeholder interni:** alunni dei quali alcuni con Bisogni educativi speciali (BES), docenti, collaboratori scolastici, assistenti amministrativi, Direttrice SGA, dirigente scolastico. Alcuni docenti prestano servizio su più sedi interne all'Istituto (es. docenti religione cattolica..), altri anche in istituti diversi.
- **stakeholder esterni:** famiglie, Comuni con il loro operatori, educatori del Servizio sociale del

Comuni UTI del Torre, esperti incaricati di progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa, fornitori, persone che transitano occasionalmente a vario titolo.

Misure organizzative adottate

GENERALI

1. Misure di accesso a scuola

La condizione per l'**accesso** degli studenti alla scuola e di tutto il personale, nonché dell'utenza esterna, a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni

NE CONSEGUENZE CHE

- chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa
- si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

Si provvede

- ✓ ad affiggere specifica verticale per le modalità di accesso ed uscita
- ✓ informare gli *stakeholders* interni su condizioni e modalità di accesso mediante comunicazione interna e documentazione specifica (**v. allegato - Disposizioni al personale**)
- ✓ informare gli *stakeholders* esterni su condizioni e modalità di accesso mediante il sito dell'istituto ed affiggendo all'esterno del locale specifica nota (**v. allegato – Disposizioni accesso ai locali**)
- ✓ monitorare gli accessi.

Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed il tracciamento di eventuali casi si adotta un registro delle presenze.

Tutto il personale che accede è comunque tenuto a compilare l'autocertificazione che andrà trasmessa alla segreteria e che comporta l'assunzione dell'impegno a comunicare l'eventuale insorgenza di sintomi riconducibili ad una situazione di rischio.

Il personale potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea.

L'accesso dell'utenza esterna avviene **previo appuntamento telefonico**.

2. Distanziamento

Il principio del distanziamento fisico rappresenta un aspetto di prioritaria importanza e va perseguito sia nelle condizioni statiche che in quelle dinamiche.

Di conseguenza si prevedono accessi differenziati in ciascun plesso ed utilizzo in forma organizzata di spazi comuni (corridoi, bagni, aule speciali, palestra), eventualmente con modalità di scaglionamento e/o predisponendo un calendario ad uso del personale interno inclusi i collaboratori scolastici.

Si provvede

- ✓ ad affiggere specifica verticale che richiama il distanziamento necessario in luoghi chiusi ed in spazi destinati alla migrazione delle persone;
- ✓ a posizionare specifica cartellonistica che indica il numero massimo di persone che possono stare contemporaneamente in un locale;
- ✓ a posizionare specifica cartellonistica che richiama l'accesso a turno in spazi ad uso comune (es bagni ...);
- ✓ a posizionare specifica cartellonistica orizzontale per orientare lo spostamento nei corridoi e negli spazi comuni;
- ✓ ad impostare il layout delle aule utilizzando specifica cartellonistica orizzontale quale nastro giallo/nero per delimitare il distanziamento tra la cattedra e i banchi, cerchi adesivi per segnalare la posizione del banco.

Il layout è impostato rispettando il distanziamento di 1 metro tra le rime buccali degli studenti calcolato dalla posizione seduta al banco dello studente.

La distanza dalla zona cattedra è di 2 metri tra l'insegnante e l'alunno.

Tutte le aule, a seguito di sopralluogo/verifica con il RSPP dell'ICFaedis, sono predisposte in base al numero massimo di allievi previsto dalle disposizioni vigenti, garantendo:

- il distanziamento di almeno un metro (rime buccali) tra gli allievi seduti;
 - il distanziamento di almeno due metri tra zona cattedra/lavagna/docente e studenti;
 - la dimensione minima di 60 cm dei corridoi, tra le colonne dei banchi, per agevolare l'uscita in sicurezza in caso d'emergenza;
- ✓ a definire, all'interno di ciascun plesso, le modalità organizzative adottate ([v. Scheda scuola](#)).

Il principio del distanziamento non riguarda solo gli alunni ma tutte le persone che si trovano all'interno del contesto scolastico.

Si valorizza lo spazio esterno.

Nelle scuole dell'infanzia il principio del distanziamento viene perseguito con riferimento ai diversi livelli di autonomia degli alunni. Quale forma di tutela dovranno essere mantenute la coesione del gruppo di alunni di riferimento ed il rapporto privilegiato con gli stesi operatori.

3. Buone pratiche di igiene

Ulteriore principio fondamentale, e strumento di contenimento del contagio, è quello dell'igiene

- ✓ mediante lavaggio frequente delle mani con acqua e sapone o con gel idroalcolico ed in particolare
 - prima dell'accesso nei locali
 - prima di toccare occhi, naso e bocca
 - dopo l'utilizzo dei servizi igienici
 - dopo aver utilizzato e buttato il fazzoletto
 - prima di accedere ad altri locali

- prima e dopo il pranzo
- ✓ utilizzando fazzoletti di carta
- ✓ areando frequentemente i locali aprendo le finestre
- ✓ allontanando le persone con sintomi sospetti
- ✓ garantendo il distanziamento e/o la separazione dei gruppi così come strutturati
- ✓ mettendo a disposizione anche del personale docente strumenti per l'igienizzazione

Questo riguarda indistintamente tutti anche se in forma diversa:

- lavoratori: dovranno garantire una costante igienizzazione in base al proprio profilo di competenza così come definito nelle disposizioni specifiche allegate
- insegnanti: dovranno porre attenzione a sviluppare negli alunni comportamenti e prassi idonee relativamente alla gestione personale e del materiale scolastico
- alunni: dovranno rispettare le indicazioni fornite, non portando materiale personale, portando a scuola solo il materiale necessario
- utenza esterna: dovrà seguire le prescrizioni previste.

In ogni aula, nell'atrio, nei corridoi, in prossimità degli accessi agli uffici è stato installato un dispenser per gel mani per l'igiene delle mani per gli studenti e il personale della scuola. Gli studenti e tutto il personale della scuola dovranno igienizzare le mani all'arrivo a scuola e in più momenti della giornata. Nei servizi igienici sarà sempre a disposizione il sapone neutro per favorire il lavaggio accurato delle mani.

4. Uso di dispositivi

Sono obbligatori:

- mascherina chirurgica per tutti i lavoratori, fornita dall'istituzione scolastica
- mascherina chirurgica o di comunità per tutti i visitatori e chiunque acceda all'edificio scolastico vario titolo, di propria dotazione
- la mascherina chirurgica o di comunità¹ per tutti gli alunni di età superiore ai 6 anni, di propria dotazione²

Note specifiche:

- per gli alunni sotto i 6 anni, non è previsto l'uso di mascherina
- *nell'ambito della scuola primaria, per favorire l'apprendimento e lo sviluppo relazionale, la mascherina può essere rimossa in condizione di staticità (i.e. bambini seduti al banco) con rispetto della distanza di un metro e l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto);*
- *nell'ambito della scuola secondaria, anche considerando una trasmissibilità analoga a quella*

¹ "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso" come disciplinato dai commi 2 e 3, art. 3 del DPCM 17 maggio 2020

² Tale indicazione è coerente con le linee guida vigenti al momento della pubblicazione di questo documento; rimane la possibilità da parte del CTS di valutare a ridosso della ripresa scolastica la necessità dell'obbligo di mascherina per gli studenti (soprattutto della scuola primaria), per tutta la durata della permanenza a scuola e nei diversi ordini e gradi, una volta che possa essere garantito l'assoluto rispetto del distanziamento fisico sopra menzionato sulla base dell'andamento dell'epidemia anche in riferimento ai diversi contesti territoriali.

degli adulti, la mascherina può essere rimossa in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro, l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto) e in situazione epidemiologica di bassa circolazione virale come definita dalla autorità sanitaria;

- per gli alunni con disabilità, l'uso della mascherina è valutato nei casi specifici
- per i docenti e gli altri lavoratori che interagiscono con alunni sotto i 6 anni o con disabilità oltre alla mascherina possono essere anche previsti altri dispositivi quali visiera, guanti, camici monouso

Si provvede a dotare ogni plesso di una scorta di mascherine in modo da poter supplire ad eventuali mancanze o rotture anche di personale esterno.

Il personale collaboratore scolastico provvede alla gestione della scorta.

5. Formazione e in-formazione dei lavoratori

Prima dell'inizio dell'anno scolastico si provvede ad effettuare un'attività formativa specifica per i lavoratori con un distinguo in base al profilo professionale, con la collaborazione del RSPP dell'istituto E. Luri, del medico competente K. Mauro e del RLS se disponibili.

Di detta attività si terrà memoria tramite la rilevazione delle presenze del personale, l'annotazione dei temi trattati, la registrazione dei quesiti posti e dei relativi chiarimenti.

6. Formazione e in-formazione per gli allievi e le loro famiglie

Si provvede ad informare le famiglie mediante comunicazioni disponibili sul sito dell'istituto e ad organizzare incontri dedicati prima dell'avvio dell'anno scolastico.

Le attività riguardano:

- informazioni generali sul rischio di contagio e la sua prevenzione
- formazione ed informazione specifica sul distanziamento
- buone pratiche di igiene
- Piano organizzativo dell'istituto e del plesso
- modalità di interazione scuola famiglia.

I docenti sono incaricati dell'informazione/formazione degli alunni e garantiscono

- informazioni generali sul rischio di contagio e la sua prevenzione
- formazione ed informazione specifica sul distanziamento
- buone pratiche di igiene
- piano organizzativo del plesso

organizzando

- situazioni esperienziali che portino i bambini e i ragazzi ad assimilare i necessari riferimenti.

Si riporta in sintesi la cartellonistica adottata a supporto organizzativo ed informativo

SEGNALE	LOCALI - AREE
Le 5 regole	All'ingresso dell'Edificio scolastico
Per la tua sicurezza e per quella degli altri aspetta qui	All'ingresso dell'Edificio scolastico All'ingresso degli uffici di segreteria
Stop disinfettarsi le mani	All'ingresso dell'Edificio scolastico All'ingresso di ogni locale utilizzato Nell'area dei distributori automatici di bevande e cibo All'ingresso degli uffici di segreteria
Compila il registro	All'ingresso dell'Edificio scolastico
Obbligatorio l'uso della mascherina	All'ingresso dell'Edificio scolastico Nei corridoi
Come Indossare la mascherina	All'ingresso dell'Edificio scolastico Nelle aule In sala insegnanti
Mantieni la distanza di 1 metro	All'ingresso dell'Edificio scolastico Nei corridoi Nella sala insegnanti
Evitare affollamenti in fila	All'ingresso dell'Edificio scolastico Sulle scale Nei corridoi
Uso servizio Igienico (numero ridotto oppure 1 persona alla volta)	All'ingresso di ogni Servizio Igienico con più di un wc
Stop lavarsi le mani	All'ingresso principale di ogni Servizio igienico (singolo o in batteria) All'uscita di ogni Servizio igienico (singolo o in batteria)
Lavaggio mani - istruzioni	All'interno di ogni servizio igienico, affisso sopra il lavandino (singolo o in batteria)
Insaponarsi le mani per almeno venti secondi	All'interno di ogni servizio igienico, affisso sopra il lavandino (singolo o in batteria)
Distanziarsi di almeno un metro	All'ingresso dell'Edificio scolastico.
Quest'aula può ospitare al massimo n.--- - persone	All'ingresso di ogni aula
Questo spazio può ospitare al massimo n.----persone	All'ingresso di spazi comuni: aula insegnanti, mensa scolastica

7. Pulizia e sanificazione luoghi ed attrezzature

Le attività di pulizia, igienizzazione e sanificazione dovranno essere fatte in base allo specifico Protocollo aziendale COVID 19 allegato al DVR e trasmesso al personale.

SPECIFICHE

Allegate al presente Piano ci sono le schede di ciascun plesso scolastico nel quale vengono esplicitate le misure organizzative adottate (es. uso dei locali, turnazioni ...).

Le stesse costituiscono strumento per garantire al personale collaboratore scolastico di assolvere alle esigenze di pulizia ed igienizzazione.

Organizzazione della didattica in presenza

Le attività didattiche si svolgono utilizzando gli spazi scolastici nel rispetto del principio di distanziamento all'interno delle aule didattiche, di tutti gli spazi destinati a ciò, degli spazi comuni, delle palestre, della mensa e degli spazi esterni alla scuola.

Vengono assunti, quali principi di riferimento, la composizione di gruppi per lo più stabili, l'adozione di un'organizzazione che contenga il più possibile la rotazione del personale docente.

Il ruolo del docente è fondamentale nel promuovere, anche attraverso l'esempio, i principi di contenimento del rischio di COVID-19 a scuola ovvero:

- ✓ igienizzazione frequente
- ✓ uso del DPI prescritto
- ✓ distanziamento.

Questo comporta una necessaria rimodulazione delle modalità dello stare a scuola, dei tempi, dell'organizzazione del lavoro per tutti gli ordini scolastici.

Nelle scuole dell'infanzia, occorre organizzare gli ambienti in aree strutturate, nel rispetto delle esigenze delle fasce d'età, anche attraverso una diversa disposizione degli arredi.

Per questo ordine scolastico la progettazione del plesso tiene conto in misura rilevante della necessità di individuare delle figure di riferimento stabili.

Inoltre, per non compromettere la qualità dell'esperienza educativa, è indispensabile effettuare scelte organizzative e formative che garantiscano una serena vita di relazione dei pari e nell'interazione con le figure adulte.

La progettazione annuale didattica annuale dovrà partire da un'accurata analisi dei bisogni formativi degli alunni e si realizzerà ponendo particolare cura all'accoglienza, all'ascolto, alla costruzione ricostruzione di legami sociali. Il distanziamento potrà essere possibile compatibilmente con i livelli di autonomia progressivamente raggiunti e con strategie modulate in base al contesto.

Gli alunni non potranno portare a scuola giochi.

Anche per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1^a grado è indispensabile:

- ✓ porre particolare cura all'accoglienza
- ✓ effettuare una selezione del curriculum che tenga conto anche della necessità di sistematizzare gli apprendimenti sviluppati nel precedente anno scolastico anche durante l'attività di didattica a distanza, oltre che di una diversa gestione del tempo
- ✓ presidiare e sviluppare le competenze digitali sostenendo le autonomie personali anche per assolvere all'eventualità della ripresa della didattica a distanza.

La didattica a distanza ha obbligato a riconsiderare le modalità del fare scuola rispetto all'organizzazione, alla relazione educativa, ai tempi e ai modi dell'apprendere, alle proposte. E' importante che il patrimonio professionale costruito nell'a.s. 2019/2020, costituisca qualcosa cui attingere.

Ciò tenuto conto di orientamenti quali le *"Linee guida per la didattica integrata"* ma soprattutto dell'importanza di porre attenzione e di ricercare formule per una didattica attiva e non solo passivamente trasmissiva. A tal fine è importante recuperare con forza i principi dell'attivismo con la sua didattica esperienziale, dell'apprendimento cooperativo, del costruttivismo, della metacognizione, delle intelligenze multiple, della didattica rovesciata, attraverso scelte didattiche che mantengano il principio della sintesi fra i saperi.

Ritengo che possiamo fare affidamento ad alcune/i di esse/i rimodulandole/i e riconfigurandole/i per essere di aiuto e di supporto in questo momento storico di crisi e trasformazione.

Rispetto alla strutturazione in gruppi, è possibile riorganizzare il gruppo classe, o addirittura gruppi di classi, in più sottogruppi di apprendimento. In questo caso i sottogruppi vanno organizzati per rimanere costanti nel tempo, in modo da minimizzare il passaggio di alunni da un gruppo ad un altro, garantendo l'eterogeneità tra i diversi membri del gruppo e la omogeneità tra i gruppi, con criteri analoghi a quelli utilizzati per la formazione delle classi.

Possono essere anche organizzate attività in forma modulare che prevedano una diversa distribuzione degli alunni dei gruppi con calendarizzazione mensile o di altra durata.

La fruizione del pasto avverrà all'interno della mensa scolastica o dei locali della scuola in base a specifiche organizzazione interne.

In caso di uso di uno stesso spazio a rotazione da parte di gruppi diversi di alunni è necessaria una scansione oraria che consenta le attività di igienizzazione a cura del personale.

L'uso promiscuo di materiale è consentito solo ad alunni della stessa classe o gruppo stabile.

A titolo di esempio si riporta:

- ciascuna sezione/classe disporrà dei propri giochi anche all'aperto. Le installazioni potranno essere utilizzate ma andranno igienizzate dal personale collaboratore scolastico;
- ciascuna classe utilizzerà il materiale anche del docente, per quella classe o gruppo

ecc.

Organizzazione della didattica a distanza

Qualora, a causa dell'acutizzarsi del contagio, dovesse essere disposta la chiusura delle scuole, verrà avviata l'attività di didattica a distanza con le modalità organizzative adottate nell'a.s. 2019/2020.

Relativamente a ciò i docenti:

- acquisiscono preventivamente tutte le informazioni possibili rispetto alle dotazioni disponibili da parte di ciascun alunno
- strutturano una modalità comunicativa efficace con alunni e famiglie servendosi nelle scuole dell'infanzia e primarie dell'indirizzo di posta di sezione/classe, con il registro elettronico nelle scuole secondarie di 1° Grado o con l'email del docente
- utilizzano gli applicativi della piattaforma GSuite in uso nell'istituto
- organizzano l'attività assicurando quanto previsto dalle Linee guida per la didattica digitale integrata ovvero almeno 15 ore settimanali di attività con modalità sincrona con l'intero gruppo classe (10 per le classi 1e di scuola primaria). Ciò assicurando, attraverso un

coordinamento interno, di evitare sovrapposizioni fra gli alunni di diverse scuole dello stesso nucleo familiare.

Organizzazione delle attività degli Organi Collegiali

Le riunioni degli Organi collegiali (Collegio Docenti, Consiglio d'Istituto, Consigli di intersezione, classe, interclasse) si svolgono in videoconferenza o in presenza assumendo a riferimento il principio di distanziamento. Nel rispetto delle disposizioni degli organi competenti, il Dirigente scolastico ne dispone l'organizzazione valutata numericamente la composizione in rapporto agli spazi disponibili. In caso di svolgimento con la modalità telematica, vengono assunti a riferimento e riconfermati i Regolamenti deliberati nell'a.s.2019/2020, nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità.

Come previsto dagli stessi viene utilizzata la piattaforma Meet di Google e vengono individuati sistemi certi di identificazione dei presenti, di funzionamento, di verbalizzazione, di tutela del trattamento dei dati.

Emergenza Covid

Dal punto di vista logistico in ciascuna sede viene individuata una stanza come STANZA COVID

All'interno sono presenti i dispositivi necessari ovvero:

- ✓ termoscanner
- ✓ mascherine fpp2 o fpp3 da utilizzare da parte del personale
- ✓ guanti in nitrile
- ✓ mascherine chirurgiche per la persona con sintomi sospetti.

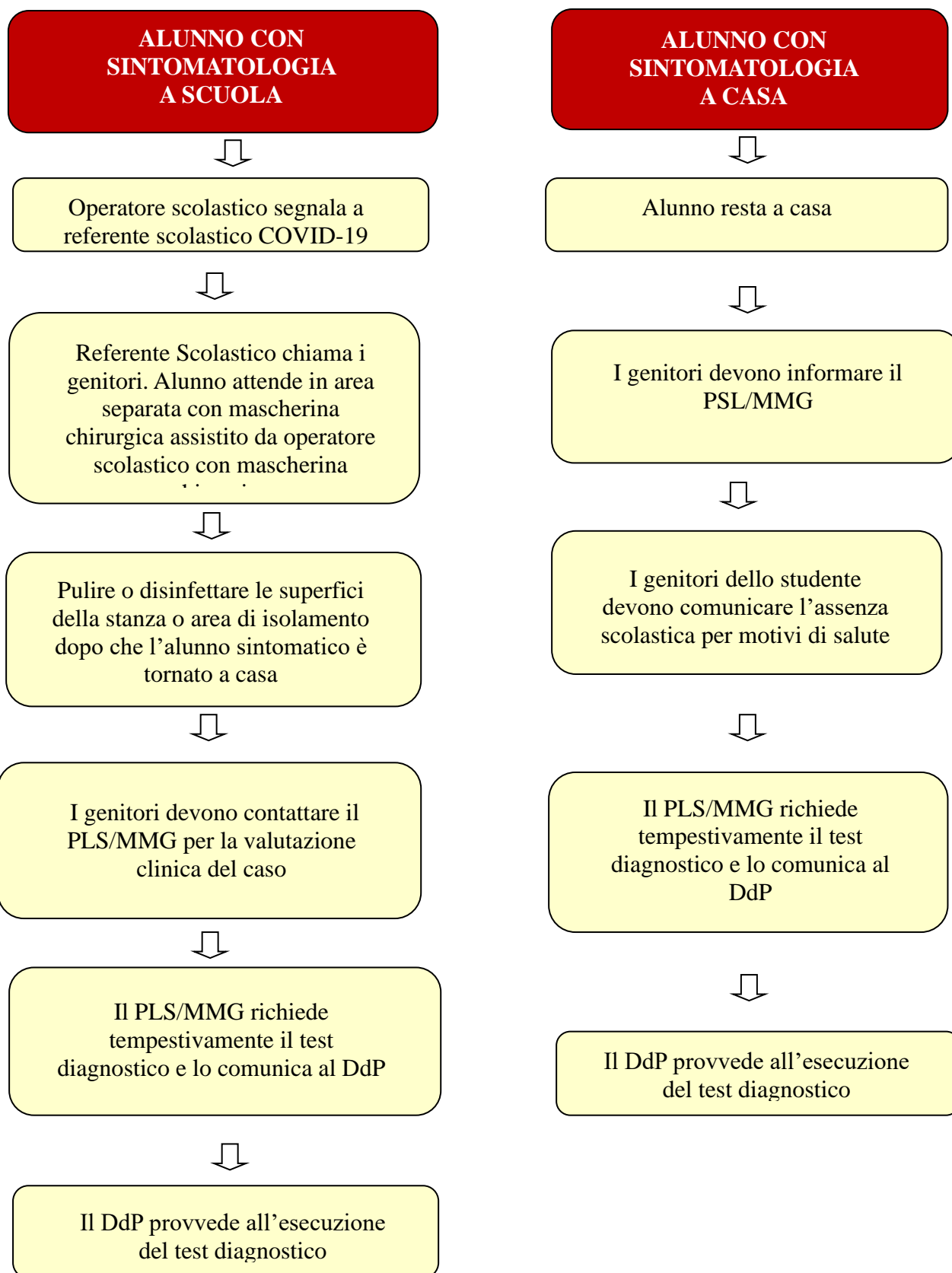
Dal punto di vista operativo

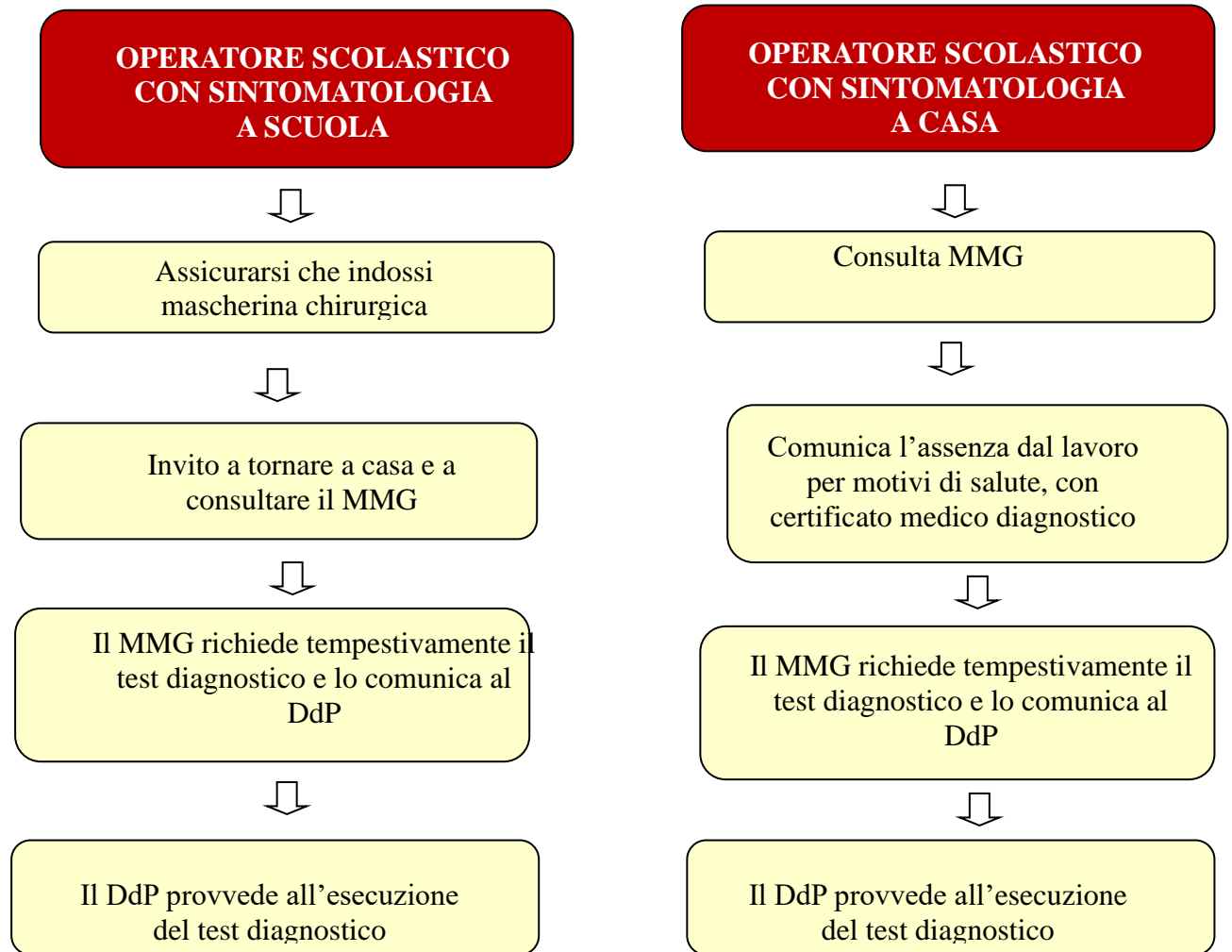
- ✓ sia il personale sia i bambini che dovessero presentare i sintomi (sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C) durante la permanenza a scuola dovrà lasciare la Scuola nel minor tempo possibile
- ✓ il docente contatta il genitore informando sullo stato di salute rilevato
- ✓ il genitore dovrà raggiungere la scuola nel minor tempo possibile
- ✓ il docente accompagna l'alunno/a nel locale adibito a ricovero temporaneo del/la bambino/a che dovesse presentare i suddetti sintomi, senza creare allarmismi o agitazione
- ✓ durante la permanenza nel locale adibito a ricovero temporaneo il/la bambino/a sarà assistito da un collaboratore che indosserà i dispositivi ed eviterà ogni contatto fisico
- ✓ il genitore dovrà contattare tempestivamente il proprio medico di libera scelta, seguire le sue indicazioni e informare la Scuola su quanto comunicato dal medico

In caso di presenza di persona con sintomatologia, seguendo quanto indicato nel Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020 del 21/08/2020, occorre prevedere un piano di sanificazione straordinaria per l'area di isolamento e per i luoghi frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico.

Questo avverrà in base alle disposizioni del Dipartimento di Prevenzione.

SCHEMA RIASSUNTIVO DEGLI INTERVENTI





Costituiscono parte integrante del presente documento i seguenti **allegati**:

- Protocollo aziendale COVID-19
- Disposizioni accesso ai locali
- Autocertificazione
- Disposizioni per il personale
- Informativa per le famiglie
- Protocollo operazioni di pulizia, igienizzazione e sanificazione dei locali
- Patto educativo di corresponsabilità
- Comunicazione alunni fragili
- N.1 scheda descrittiva dell'organizzazione dell'attività di segreteria
- N. 8 schede descrittive dell'organizzazione dei plessi scolastici

Documento approvato nella seduta del Collegio docenti dell'11/09/2020