



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FAEDIS

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° Grado dei Comuni di Faedis, Attimis e Povoletto
Piazza Mons. Pelizzo, 11 - 33040 Faedis (UD) - Tel. 0432 728014 Fax 0432 718906
e-mail udic827004@istruzione.it udic827004@pec.istruzione.it sito web: www.icfaedis.edu.it
Codice fiscale 94071120300 - Codice univoco Istituto UFIHE



A.S. 2020/2021

PROTOCOLLO COVID-19

SCHEDA SCUOLA

PIANO ORGANIZZATIVO DI PLESSO

SCUOLA SECONDARIA

di FAEDIS

1. analisi del contesto

Dati di riferimento della scuola

indirizzo	Via Pranuf n.5
recapito telefonico	0432 728208
Indirizzo email	secondaria.faedis@icfaedis.net
docente referente di plesso	Zuppel Mauro
docente referente per la sicurezza	Giannella Viviana

Alunni

Sezioni/classi funzionanti	n. alunni	n. alunni diversamente abili	n. alunni BES	n. alunni stranieri	n. alunni con altre situazioni particolari
cl. 1^A	14	2	2		
cl. 2^A	20	3	3		1
cl. 3^A	12		4	2	1
cl. 1^B	15	2	2		1
cl. 2^B	20	2	3		
cl. 3^B	13	1	4		

Personale scolastico

	<i>Cognome e nome</i>	<i>Cognome e nome</i>
docenti in servizio	Zuppel Mauro	Bosero Monique
	Fancello Maria	Cossu Maurizio
	Toniutti Giuliana	Querzola Rita
	Salerno Monica	Osgnach Michele
	Modesti Elena	Mion Cristina
	Topatigh Chiara	
	Giannella Viviana	
dei quali in servizio anche in altre sedi dell'istituto (specificare sede)	Cossu Maurizio Povoletto	Osgnach Michele Povoletto
	Querzola Rita Povoletto	Mion Cristina Povoletto
dei quali in servizio in altri istituti (specificare istituto)	Bosero Monique Pagnacco	

	<i>Cognome e nome</i>	<i>Cognome e nome</i>
collaboratori scolastici in servizio	Foschiatto Tiziana	
	Predan Patrizia	
dei quali in servizio anche in altre sedi dell'istituto		

dei quali in servizio in altri istituti		

Struttura della scuola

	numero	modalità/frequenza d'uso
accessi	4	
aule	6	tutte al piano superiore; due non utilizzate perchè non idonee al distanziamento; utilizzate per le attività di sostegno
palestre	1	
aula informatica	1	accesso con prenotazione
aula musica	1	utilizzata come aula generica per permettere distanziamento
aula matematica	1	utilizzata come aula generica per permettere distanziamento
aula arte	1	
aula scienze e tecnologia	1	utilizzata per le attività di sostegno
mensa	1	3 volte a settimana/due turni
altro	biblioteca	accesso con prenotazione

2. Misure organizzative adottate

La condizione per l'**accesso** degli studenti alla scuola e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni

NE CONSEGUE CHE

- chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa
- si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

✓ ORARI ATTIVITA' DIDATTICA:

- entrata a scuola: 8.00
- inizio attività: 8.05
- prima ora: 8.05-9.00
- seconda ora: 9.00-9.55

terza ora: 9.55-10.50

ricreazione: 10.50-11.05

quarta ora: 11.05-12.00

quinta ora: 12.00-13.00 (12.55 per alunni Attimis nei giorni in cui non hanno il pomeriggio)

sesta ora-mensa: 13.00-14.00

settima ora: 14.00-14.50

ottava ora: 14.50-15.40

nona ora: 15.40-16.30

✓ MODALITÀ DI ACCESSO ALLA SCUOLA/USCITA DALLA SCUOLA:

Arrivo a scuola degli alunni

- gli alunni si raccoglieranno nel punto di raccolta dell'ingresso utilizzato:
 - a. area antistante ingresso principale per le classi terze
 - b. aree separate antistanti gli ingressi del piano inferiore per le classi seconde
 - c. area prossima all'accesso alla scala di emergenza per le classi prime

Ingresso a scuola

- Le classi terze entreranno a scuola dall'ingresso principale del primo piano; entrerà per prima la classe più lontana dalla propria aula, poi quella più vicina.
- le classi seconde dai due ingressi del piano terra; le due classi entreranno dall'ingresso rispettivamente più vicino alla propria aula; entrerà per prima la classe più lontana dalla propria aula, poi quella più vicina.
- le classi prime dalla scala di emergenza;

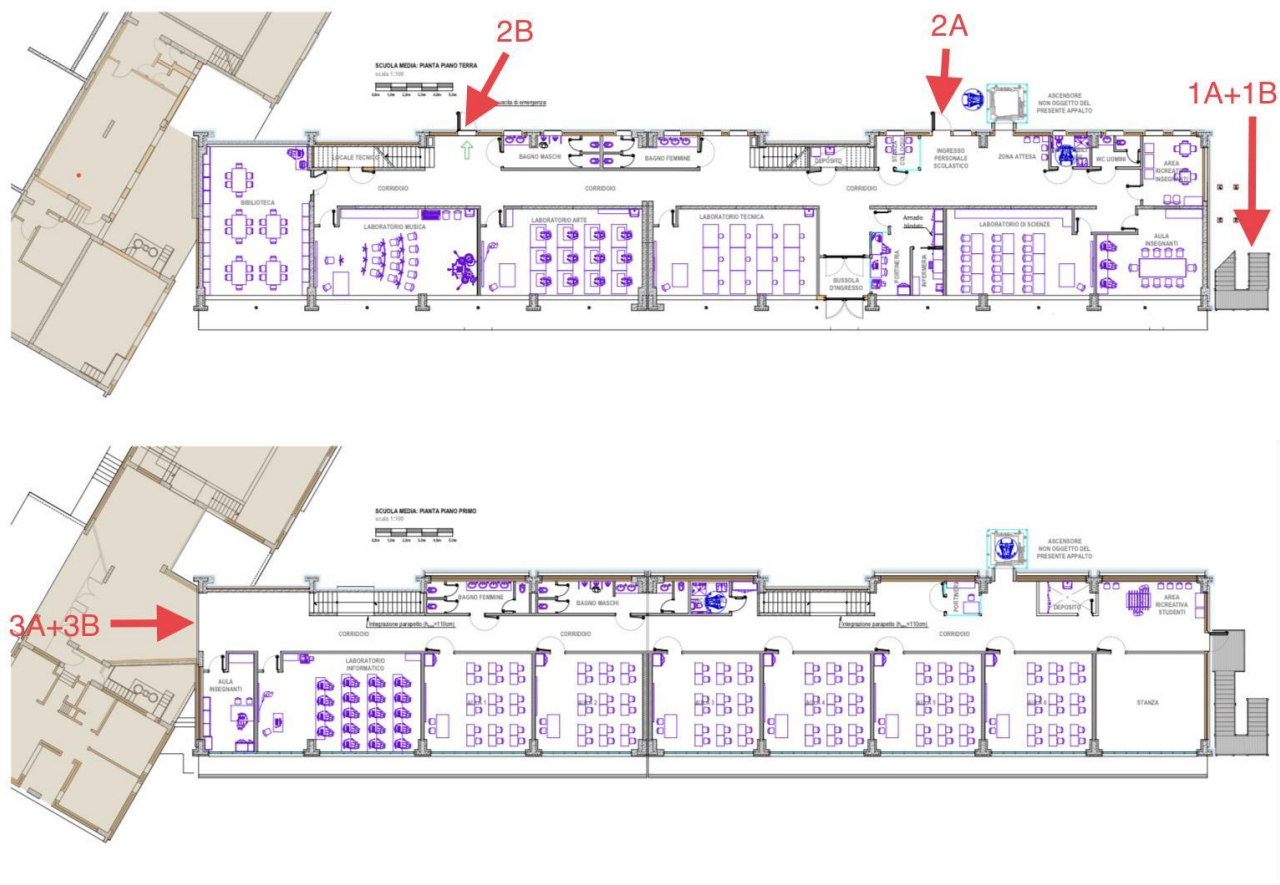
Tutte le classi saranno accolte direttamente dagli insegnanti della prima ora nei rispettivi punti di raccolta.

Gli alunni entreranno in ordine, in fila indiana, distanziati tra loro, indossando la mascherina.

Si possono strutturare le file con le stesse modalità previste dalle misure di evacuazione in caso di emergenza, con un apri-fila e un chiudi-fila.

Uscita da scuola

- Gli alunni si prepareranno per tempo formando le fila in modo da permettere un'uscita ordinata e indossando la mascherina;
- le classi usciranno seguendo a ritroso lo stesso percorso ma in ordine inverso a quello dell'entrata (uscirà per prima quella più vicina all'uscita);
- le classi saranno accompagnate dagli insegnanti dell'ultima ora nel punto di raccolta per l'ingresso;
- va considerata la situazione degli alunni di Attimis che nei giorni di non rientro escono 5' prima della campanella: vanno raccolti all'uscita delle aule e accompagnati all'uscita del piano inferiore della scuola fino al limite di responsabilità della stessa



Per le indicazioni circa le modalità di accesso all'utenza si rinvia a:

- Disposizioni accesso ai locali (si allega)
- Informativa per le famiglie

3. Utilizzo degli spazi

La gestione di tutti gli spazi scolastici tiene conto del principio di distanziamento

A tal fine le aule sono predisposte per garantire il distanziamento di 1 metro tra le rime buccali degli studenti calcolato dalla posizione seduta al banco dello studente.

La distanza dalla zona cattedra è di 2 metri tra l'insegnante e l'alunno.

Tutte le aule, a seguito di sopralluogo/verifica con il RSPP dell'IC Faedis, sono predisposte in base al numero massimo di allievi previsto dalle disposizioni vigenti, garantendo:

- il distanziamento di almeno un metro (rime buccali) tra gli allievi seduti;
- il distanziamento di almeno due metri tra zona cattedra/lavagna/docente e studenti;
- la dimensione minima di 60 cm dei corridoi tra le colonne dei banchi per agevolare l'uscita in sicurezza in caso d'emergenza.

Gli ambienti vanno mantenuti così come strutturati.

Il principio del distanziamento viene assunto anche nell'utilizzo degli spazi comuni; a ciò si conforma l'organizzazione definita internamente dalla scuola.

- ✓ Modalità di utilizzo degli spazi comuni

bagni	classe	orario
palestra		

USO DEI BAGNI:

Piano terra (classi seconde):

prima ora: non è consentito l'uso dei bagni se non per giustificati motivi

seconda ora: solo prima mezz'ora 2A

terza ora: solo prima mezz'ora 2B

quarta ora: solo prima mezz'ora 2A

quinta ora: solo prima mezz'ora 2B

settima ora: primi 25' 2A

ottava ora: primi 25' 2B

nona ora: solo in caso di necessità

Primo piano (classi prime e terze):

prima ora: non è consentito l'uso dei bagni se non per giustificati motivi

seconda ora: prima mezz'ora 1A/seconda mezz'ora 3A

terza ora: prima mezz'ora 1B/seconda mezz'ora 3B

quarta ora: prima mezz'ora 1A/seconda mezz'ora 3A

quinta ora: prima mezz'ora 1B/seconda mezz'ora 3B

settima ora: primi 25' 1A/secondi 25' 3A

ottava ora: primi 25' 1B/secondi 25' 3B

nona ora: solo in caso di necessità

Gli insegnanti registreranno le uscite su un apposito foglio giornaliero.

✓ MODALITÀ DI FRUIZIONE DELLA RICREAZIONE

in caso di bel tempo	a turni mensili: <ul style="list-style-type: none"> ● 3 classi nello spazio antistante l'ingresso principale, dalla porta fino a tutto lo scivolo compreso e lo spazio antistante l'ingresso nell'aula magna; ● 3 classi nel cortile in zone separate
in caso di cattivo tempo	<ul style="list-style-type: none"> ● le classi svolgeranno la ricreazione nel corridoio del piano in cui sono le rispettive classi, in zone separate tra loro

✓ MODALITÀ DI FRUIZIONE DEL PASTO

classe	orario	modalità
3 classi	13.00 - 13.25	Nella sala mensa
3 classi	13.35 - 14.00	Nella sala mensa

✓ Gestione della contemporaneità

✓ Gestione dei Progetti

✓ Piano di sostituzione dei colleghi assenti

Verrà seguita la seguente scaletta di priorità:

- 1) Docente in compresenza nella stessa classe
- 2) Docente che deve restituire ore
- 3) Docente di sostegno già presente nella classe in quell'ora
- 4) Docente che svolge assistenza ad alunni non avvalentisi dell'insegnamento della religione Cattolica
- 5) Docente che ha dato disponibilità su base volontaria a supplenze in ora eccedente
- 6) Docente in ora libera che per l'occasione si rende disponibile
- 7) Docente in compresenza in altra classe
- 8) Docente di sostegno assegnato ad altra classe
- 9) Docente in ora libera anche se non ha dato la disponibilità alla supplenza.
- 10) Distribuzione degli alunni nelle altre classi

Definizione dei criteri in attesa della strutturazione degli orari definitivi:

- strutturazione dell'orario, quando possibile, in pacchetti di due ore per evitare il più possibile gli avvicendamenti nelle aule
- uso della biblioteca e dei laboratori calendarizzato, per non più di due volte al giorno (tre nei giorni di rientro) e in orari non continui

4. Emergenza Covid

Nel plesso viene individuata la stanza più prossima all'ingresso principale del piano superiore come STANZA COVID

All'interno sono presenti i dispositivi necessari ovvero:

- ✓ termoscaner
- ✓ mascherine fpp2 o fpp3 (senza filtro) da utilizzare da parte del personale
- ✓ guanti in nitrile
- ✓ mascherine chirurgiche per la persona con sintomi sospetti.

Disposizioni

- ✓ sia il personale sia i bambini che dovessero presentare i sintomi (sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C) durante la permanenza a scuola dovrà lasciare la Scuola nel minor tempo possibile
- ✓ il docente contatta il genitore informando sullo stato di salute rilevato
- ✓ il genitore dovrà raggiungere la scuola nel minor tempo possibile
- ✓ il docente accompagna l'alunno/a nel locale adibito a ricovero temporaneo del/la bambino/a che dovesse presentare i suddetti sintomi
- ✓ durante la permanenza nel locale adibito a ricovero temporaneo il/la bambino/a sarà assistito da un collaboratore che indosserà i dispositivi ed eviterà ogni contatto fisico
- ✓ il genitore dovrà contattare tempestivamente il proprio medico di libera scelta, seguire le sue indicazioni e informare la Scuola su quanto comunicato dal medico

In caso di presenza di persona con sintomatologia, seguendo quanto indicato nel Rapporto ISS COVID-19 n.58/2020 del 21/08/2020, occorre prevedere un piano di sanificazione straordinaria per l'area di isolamento e per i luoghi frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico.

Questo avverrà in base alle disposizioni del Dipartimento di Prevenzione.